



SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI DAERAH KHUSUS
IBUKOTA JAKARTA

PENGUMUMAN

NOMOR 22 TAHUN 2019

TENTANG

PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL FORMASI UMUM, LULUSAN TERBAIK
(CUMLAUDE) DAN DISABILITAS DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI DKI
JAKARTA TAHUN ANGGARAN 2019

Berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 333 Tahun 2019 Tanggal 27 September 2019 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Provinsi DKI Jakarta Tahun Anggaran 2019, Pemerintah Provinsi DKI Jakarta membuka kesempatan kepada Warga Negara Indonesia, Pria dan Wanita, berpendidikan Diploma Tiga (D.III), Diploma Empat (D.IV), dan Sarjana Strata Satu (S.1) untuk menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) Pemerintah Provinsi DKI Jakarta.

I. JABATAN, KUALIFIKASI PENDIDIKAN DAN JUMLAH ALOKASI FORMASI

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI			JUMLAH FORMASI
			DISABILITAS	CUMLAUDE	UMUM	
LAMPIRAN I = 1.161						
I. TENAGA PENDIDIKAN = 23						
1	AHLI PERTAMA - GURU AGAMA ISLAM	S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM			3	3
2	AHLI PERTAMA - GURU BIMBINGAN KONSELING	S-1 PENDIDIKAN BIMBINGAN KONSELING			1	1
3	AHLI PERTAMA - GURU KELAS	S-1 PGSD			11	11
4	AHLI PERTAMA - GURU KIMIA	S-1 PENDIDIKAN KIMIA			1	1
5	AHLI PERTAMA - GURU PEMASARAN	S-1 PENDIDIKAN EKONOMI/ S-1 PENDIDIKAN AKUNTANSI			1	1
6	AHLI PERTAMA - GURU PENJASORKES	S-1 PENDIDIKAN JASMANI/ S-1 PENDIDIKAN GURU OLAH RAGA DAN KESEHATAN			2	2
7	AHLI PERTAMA - GURU PPKN	S-1 PENDIDIKAN PPKN/ S-1 PENDIDIKAN PKN			1	1
8	AHLI PERTAMA - GURU SENI MUSIK KLASIK	S-1 PENDIDIKAN SENI MUSIK			1	1
9	AHLI PERTAMA - GURU SENI TARI	S-1 PENDIDIKAN SENI TARI			1	1
10	AHLI PERTAMA - GURU SOSIOLOGI	S-1 PENDIDIKAN SOSIOLOGI			1	1
II. TENAGA KESEHATAN = 103						
1	AHLI PERTAMA - DOKTER	DOKTER UMUM			22	22
2	AHLI PERTAMA - PERAWAT	NERES			3	3
3	AHLI PERTAMA - SANITARIAN	D-IV KESEHATAN LINGKUNGAN/ S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN			17	17
4	PELAKSANA/TERAMPIL - PERAWAT	D-III KEPERAWATAN			45	45
5	PELAKSANA/TERAMPIL - PERAWAT GIGI	D-III KEPERAWATAN GIGI			8	8
6	PELAKSANA/TERAMPIL - RADIOGRAFER	D-III TEKNIK RADIODIAGNOSTIK DAN RADIOTERAPI			4	4
7	PELAKSANA/TERAMPIL - SANITARIAN	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN			4	4
III. TENAGA TEKNIS = 1035						
1	AHLI PERTAMA - ARSIPARIS	D-IV KEARSIPAN/ S-1 PERPUSTAKAAN/ S-1 KEARSIPAN			2	2
2	AHLI PERTAMA - ASSESSOR SDM APARATUR	S-1 PSIKOLOGI			2	2
3	AHLI PERTAMA - AUDITOR	S-1 AKUNTANSI		2	30	32
4	AHLI PERTAMA - MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL	S-1 ILMU HUKUM			3	3
5	AHLI PERTAMA - PEREKAYASA	S-1 KIMIA		1	1	2
6	AHLI PERTAMA - PUSTAKAWAN	S-1 PERPUSTAKAAN		1	4	5
7	PELAKSANA/TERAMPIL - AUDITOR	D-III AKUNTANSI			1	1
8	ANALIS ADVOKASI HUKUM	S-1 ILMU HUKUM			1	1
9	ANALIS BANGUNAN DAN PERUMAHAN	S-1 TEKNIK ELEKTRO			5	5
10	ANALIS BANGUNAN GEDUNG DAN PERMUKIMAN	S-1 TEKNIK ARSITEKTUR/ S-1 TEKNIK SIPIL			3	3
11	ANALIS BIMBINGAN USAHA	S-1 ILMU EKONOMI			2	2
12	ANALIS BUDAYA	S-1 SENI			4	4
13	ANALIS DATA DAN INFORMASI	S-1 TEKNIK INFORMASI/ S-1 TEKNIK INFORMATIKA/ S-1 TEKNIK INFORMATIKA KOMPUTER/ S-1 TEKNIK KOMPUTER/ S-1 MANAJEMEN TEKNOLOGI INFORMASI/ S-1 SISTEM INFORMASI/ S-1 INFORMATIKA			4	4
14	ANALIS DATA DAN INFORMASI PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN	1	1	7	9
15	ANALIS HUKUM	S-1 ILMU HUKUM	1	2	10	13

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI			JUMLAH FORMASI
			DISABILITAS	CUMLAUDE	UMUM	
16	ANALIS INDUSTRI	S-1 TEKNIK INDUSTRI			2	2
17	ANALIS JALAN JEMBATAN	S-1 TEKNIK SIPIL		2	13	15
18	ANALIS KELEMBAGAAN	S-1 HUKUM			1	1
19	ANALIS KELEMBAGAAN PEMBINAAN PENDIDIKAN	S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN			2	2
20	ANALIS KEOLAHRAGAAN	S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN			2	2
21	ANALIS KEPEMUDAAN	S-1 KOMUNIKASI			3	3
22	ANALIS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	S-1 ILMU HUKUM			6	6
23	ANALIS KERJA SAMA	S-1 ILMU HUKUM			1	1
24	ANALIS KERJASAMA LINTAS SEKTOR	S-1 ILMU HUKUM			1	1
25	ANALIS KESEHATAN IBU DAN ANAK	S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	1		2	3
26	ANALIS KESEJAHTERAAN RAKYAT	S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL			1	1
27	ANALIS KETENAGALISTRIKAN	S-1 TEKNIK ELEKTRO			1	1
28	ANALIS KEUANGAN	S-1 AKUNTANSI			1	1
29	ANALIS KINERJA	S-1 ILMU HUKUM	1		1	2
30	ANALIS KONSERVASI AIR DAN LINGKUNGAN HIDUP	S-1 TEKNIK GEOLOGI/ S-1 TEKNIK GEODESI/ S-1 TEKNIK GEOMATIKA			1	1
31	ANALIS KOPERASI	S-1 ILMU EKONOMI/ S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN			2	2
32	ANALIS KURIKULUM DAN PEMBELAJARAN	S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN			1	1
33	ANALIS LEGISLASI	S-1 ILMU HUKUM			1	1
34	ANALIS LINGKUNGAN HIDUP	S-1 TEKNIK LINGKUNGAN	1		8	9
35	ANALIS MASALAH SOSIAL	S-1 SOSIOLOGI			1	1
36	ANALIS MATERI SIDANG	S-1 ILMU HUKUM	1		1	2
37	ANALIS MUTU HASIL PERIKANAN	S-1 PERIKANAN			2	2
38	ANALIS ORGANISASI	S-1 ILMU HUKUM			1	1
39	ANALIS PANGAN	S-1 TEKNOLOGI PANGAN			2	2
40	ANALIS PARIWISATA	S-1 PARIWISATA			1	1
41	ANALIS PELAPORAN DAN TRANSAKSI KEUANGAN	S-1 AKUNTANSI			1	1
42	ANALIS PELAYANAN	S-1 ILMU HUKUM			1	1
43	ANALIS PEMASARAN DAN KERJASAMA	S-1 MANAJEMEN			1	1
44	ANALIS PEMBANGUNAN	S-1 ILMU EKONOMI/ S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN			1	1
45	ANALIS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL			2	2
46	ANALIS PEMERINTAHAN DAERAH	S-1 ILMU HUKUM			3	3
47	ANALIS PEMERINTAHAN UMUM DAN OTONOMI DAERAH	S-1 ILMU HUKUM			1	1
48	ANALIS PENGADUAN MASYARAKAT	S-1 ILMU HUKUM			1	1
49	ANALIS PENGAMANAN LINGKUNGAN	S-1 TEKNIK LINGKUNGAN			1	1
50	ANALIS PENGELOLAAN SARANA PROGRAM	S-1 TEKNIK INFORMASI/ S-1 TEKNIK KOMPUTER/ S-1 INFORMATIKA/ S-1 SISTEM INFORMASI			1	1
51	ANALIS PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR	S-1 TEKNIK LINGKUNGAN	2		6	8
52	ANALIS PENGEMBANGAN KARIR	S-1 MANAJEMEN/ S-1 MANAJEMEN SDM	1		1	2
53	ANALIS PENGEMBANGAN KOMPETENSI	S-1 PSIKOLOGI			3	3
54	ANALIS PENGEMBANGAN SARANA DAN PRASARANA	S-1 PERENCANAAN WILAYAH KOTA			2	2
55	ANALIS PENGEMBANGAN SDM APARATUR	S-1 PSIKOLOGI			3	3
56	ANALIS PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN DAN RANCANGAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	S-1 HUKUM	1	4	6	11
57	ANALIS PERDAGANGAN	S-1 ILMU EKONOMI/ S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN			3	3
58	ANALIS PERENCANAAN	S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA/ S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	1		16	17
59	ANALIS PERENCANAAN ANGGARAN	S-1 AKUNTANSI			5	5
60	ANALIS PERENCANAAN STRATEGIS	S-1 HUKUM			1	1
61	ANALIS PERENCANAAN WILAYAH PERUMAHAN	S-1 TEKNIK ARSITEKTUR			1	1
62	ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN	S-1 TEKNIK KOMPUTER/ S-1 TEKNIK INFORMATIKA KOMPUTER/ S-1 INFORMATIKA/ S-1 SISTEM INFORMASI			1	1
63	ANALIS PERSANDIAN	S-1 TEKNIK PERSANDIAN/ S-1 ILMU HUKUM			1	1
64	ANALIS PERTANAHAN	S-1 ILMU HUKUM			4	4
65	ANALIS POTENSI SUMBER AIR TANAH	S-1 TEKNIK GEOLOGI/ S-1 TEKNIK GEODESI			1	1
66	ANALIS PRASARANA PENDIDIKAN	S-1 TEKNIK SIPIL	1		1	2
67	ANALIS PRODUK HUKUM	S-1 ILMU HUKUM			1	1
68	ANALIS REHABILITASI MASALAH SOSIAL	S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL			1	1
69	ANALIS SISTEM INFORMASI	S-1 SARJANA KOMPUTER/ S-1 MANAJEMEN INFORMATIKA/ S-1 SISTEM INFORMASI/ S-1 TEKNIK INFORMATIKA	1	3	7	11
70	ANALIS SISTEM INFORMASI DAN JARINGAN	S-1 ILMU KOMPUTER/ S-1 TEKNIK KOMPUTER/ S-1 SISTEM INFORMASI/ S-1 TEKNIK INFORMATIKA/ S-1 TEKNOLOGI INFORMASI			2	2
71	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR	S-1 ILMU HUKUM		1	4	5
72	ANALIS TAMAN	S-1 ARSITEKTUR/ S-1 TEKNIK SIPIL/ S-1 ARSITEKTUR LANSEKAP			4	4
73	ANALIS TATA PRAJA	S-1 ILMU HUKUM			2	2
74	ANALIS TENAGA KEPENDIDIKAN	S-1 ADMINISTRASI PENDIDIKAN			1	1
75	ANALIS TENAGA KERJA	S-1 ILMU HUKUM/ S-1 SAstra INGGRIS/ S-1 ADMINISTRASI FISKAL	1	1	11	13
76	KONSERVATOR	S-1 ARKEOLOGI/ S-1 ANTRPOLOGI			1	1
77	PEMELIHARA SARANA DAN PRASARANA	D-III TEKNIK ELEKTRO			3	3
78	PEMERIKSA KELISTRIKAN	S-1 TEKNIK ELEKTRO		1	3	4
79	PENATA BANGUNAN GEDUNG DAN PERMUKIMAN	S-1 TEKNIK ARSITEKTUR			2	2
80	PENATA KEUANGAN	S-1 AKUNTANSI			1	1
81	PENELAAH KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	S-1 MANAJEMEN		1	6	7
82	PENGAMAT OPERASI DAN PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR	S-1 TEKNIK SIPIL		2	5	7

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI			JUMLAH FORMASI
			DISABILITAS	DISABILITAS	DISABILI	
83	PENGAWAS BANGUNAN DAN GEDUNG	S-1 TEKNIK ARSITEKTUR / S-1 TEKNIK SIPIL			8	8
84	PENGAWAS BANGUNAN DAN TAMAN	S-1 TEKNIK SIPIL		1	2	3
85	PENGAWAS FISIK PEMUKIMAN	S-1 TEKNIK ARSITEKTUR / S-1 TEKNIK SIPIL			3	3
86	PENGAWAS JALAN DAN JEMBATAN	S-1 TEKNIK ARSITEKTUR / S-1 TEKNIK SIPIL		4	13	17
87	PENGAWAS JARINGAN UTILITAS	S-1 TEKNIK ARSITEKTUR / S-1 TEKNIK SIPIL		3	8	11
88	PENGAWAS KEPARIWISATAAN	S-1 PARIWISATA			4	4
89	PENGAWAS KEPENDUDUKAN	S-1 ILMU HUKUM			3	3
90	PENGAWAS PENGAIRAN	S-1 TEKNIK LINGKUNGAN		3	9	12
91	PENGAWAS TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN	S-1 TEKNIK ARSITEKTUR / S-1 TEKNIK SIPIL		2	14	18
92	PENGAWAS TATA PERTAMANAN	S-1 TEKNIK ARSITEKTUR / S-1 TEKNIK SIPIL		2	8	10
93	PENGELOLA ADMINISTRASI PEMERINTAHAN	D-III ILMU PEMERINTAHAN			7	7
94	PENGELOLA ADVOKASI KONSELING DAN PEMBINAAN KELUARGA BERENCANA DAN KESEHATAN	D-III KOMUNIKASI/ D-III DESAIN KOMUNIKASI VISUAL			1	1
95	PENGELOLA ANGGARAN	D-III AKUNTANSI			5	5
96	PENGELOLA BAHAN PERENCANAAN	D-III AKUNTANSI			4	4
97	PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA	D-III AKUNTANSI			1	1
98	PENGELOLA BIMBINGAN MASYARAKAT	D-III KOMUNIKASI/ D-III PEKERJA SOSIAL			2	2
99	PENGELOLA DATA ADMINISTRASI DAN VERIFIKASI	D-III ILMU KOMPUTER/ D-III TEKNOLOGI INFORMASI			6	6
100	PENGELOLA DATA KEAMANAN DAN KETERTIBAN	D-III KOMPUTER/ D-III TEKNIK INFORMATIKA/ D-III SISTEM INFORMASI			17	17
101	PENGELOLA DATA KREATIVITAS DAN INOVASI	D-III TEKNIK INFORMATIKA/ D-III MANAJEMEN TEKNIK INFORMATIKA			4	4
102	PENGELOLA DATA LAPORAN DAN PENGADUAN	D-III MANAJEMEN INFORMATIKA/ D-III TEKNIK INFORMATIKA/ D-III SISTEM INFORMASI/ D-III AKUNTANSI			2	2
103	PENGELOLA DATA LAYANAN INFORMASI DAN EDUKASI PUBLIK	D-III KOMUNIKASI			1	1
104	PENGELOLA DATA NILAI BUDAYA	D-III SENI			3	3
105	PENGELOLA DATA PELAKSANAAN PROGRAM DAN ANGGARAN	D-III AKUNTANSI/ D-III ADMINISTRASI PERPAJAKAN			5	5
106	PENGELOLA DATA SARANA DAN PRASARANA PENDIDIKAN	D-III KOMPUTER/ D-III TEKNIK INFORMATIKA/ D-III SISTEM INFORMASI			5	5
107	PENGELOLA DISTRIBUSI DAN PEMASARAN	D-III TEKNIK INFORMATIKA			15	15
108	PENGELOLA FASILITASI DAN MEDIASI PEMBANGUNAN USAHA PERDAGANGAN EKSPOR-IMPOR	D-III EKONOMI			2	2
109	PENGELOLA FASILITASI DAN MEDIASI PERLINDUNGAN	D-III EKONOMI			1	1
110	PENGELOLA KEAMANAN DAN KETERTIBAN	D-III ILMU KOMPUTER/ D-III TEKNIK INFORMATIKA/ D-III SISTEM INFORMASI			1	1
111	PENGELOLA KEBIJAKAN KELEMBAGAAN KOPERASI	D-III MANAJEMEN PEMASARAN			1	1
112	PENGELOLA KEGIATAN SURVEI DAN PERENCANAAN	D-III TEKNIK SIPIL/ D-III ARSITEKTUR			5	5
113	PENGELOLA KELENGKAPAN JALAN	D-III TEKNIK SIPIL/ D-III ARSITEKTUR			10	10
114	PENGELOLA KESEJAHTERAAN SOSIAL	D-III KESEJAHTERAAN SOSIAL/ D-III ILMU KOMPUTER/ D-III SISTEM INFORMASI			30	30
115	PENGELOLA KEUANGAN	D-III AKUNTANSI			2	2
116	PENGELOLA LABORATORIUM	D-III ANALISIS KIMIA/ D-III TEKNIK KIMIA			4	4
117	PENGELOLA LAYANAN PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK	D-III ILMU KOMPUTER/ D-III MANAJEMEN INFORMATIKA/ D-III SISTEM INFORMASI			1	1
118	PENGELOLA LINGKUNGAN	D-III TEKNIK LINGKUNGAN/ D-III ANALISIS KIMIA			2	2
119	PENGELOLA MEDIA CETAK	D-III KOMUNIKASI			1	1
120	PENGELOLA ORGANISASI POLITIK DAN ORGANISASI	D-III KOMUNIKASI			1	1
121	PENGELOLA PELAKSANAAN PENGUJIAN MUTU SECARA LABORATORIS TERHADAP PRODUK	D-III PERIKANAN			1	1
122	PENGELOLA PELAKSANAAN PROGRAM KELEMBAGAAN DAN	D-III KOMUNIKASI			1	1
123	PENGELOLA PELANGGARAN PERATURAN DAERAH	D-III ADMINISTRASI NEGARA/ D-III ADMINISTRASI PUBLIK			2	2
124	PENGELOLA PEMANFAATAN BARANG MILIK DAERAH	D-III AKUNTANSI			6	6
125	PENGELOLA PEMBANGUNAN DAN PEMELIHARAAN JEMBATAN	D-III TEKNIK SIPIL/ D-III ARSITEKTUR			4	4
126	PENGELOLA PEMBANGUNAN DAN PENINGKATAN JALAN	D-III TEKNIK SIPIL/ D-III ARSITEKTUR			66	66
127	PENGELOLA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	D-III AKUNTANSI			1	1
128	PENGELOLA PEMBERDAYAAN, PERLINDUNGAN PEREMPUAN DAN	D-III KOMUNIKASI/ D-III PEKERJA SOSIAL	1		1	2
129	PENGELOLA PEMBINAAN DAN PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI	D-III KOMUNIKASI/ D-III PEKERJA SOSIAL			1	1
130	PENGELOLA PEMBINAAN KETAHANAN KELUARGA	D-III KOMUNIKASI			1	1
131	PENGELOLA PENATAAN SAMPAH	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN/ D-III TEKNIK LINGKUNGAN			1	1
132	PENGELOLA PENATAAN SARANA DAN PRASARANA	D-III TEKNIK INFORMATIKA/ D-III TEKNIK SIPIL/ D-III ARSITEKTUR			10	10
133	PENGELOLA PENELITIAN	D-III MANAJEMEN INFORMATIKA/ D-III SISTEM INFORMASI/ D-III TEKNIK INFORMATIKA			3	3

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI			JUMLAH FORMASI
			DISABILITAS	CUMLAUDE	UMUM	
134	PENGELOLA PENGAWASAN	D-III TEKNIK INFORMATIKA/ D-III SISTEM INFORMASI/ D-III TEKNIK KOMPUTER			16	16
135	PENGELOLA PENGAWASAN PENANGKAPAN IKAN	D-III PERIKANAN			1	1
136	PENGELOLA PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN USAHA	D-III AKUNTANSI			2	2
137	PENGELOLA PENGENDALIAN DAN OPERASIONAL	D-III PERTANIAN/ D-III PETERNAKAN/ D-III KELAUTAN			28	28
138	PENGELOLA PEREKONOMIAN, PEMBANGUNAN DAN LINGKUNGAN	D-III AKUNTANSI/ D-III LINGKUNGAN/ D-III TEKNIK SIPIL			46	46
139	PENGELOLA PERIZINAN	D-III MANAJEMEN INFORMASI DAN DOKUMEN/ D-III SISTEM INFORMASI	1		22	23
140	PENGELOLA PERLINDUNGAN SOSIAL	D-III KOMUNIKASI/ D-III PEKERJA SOSIAL			6	6
141	PENGELOLA PERMODALAN KOPERASI DAN USAHA KECIL, MIKRO DAN MENENGAH	D-III MANAJEMEN PEMASARAN			8	8
142	PENGELOLA PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN	D-III TEKNIK ELEKTRO			1	1
		D-III ARSITEKTUR			1	1
		D-III TEKNIK SIPIL			1	1
143	PENGELOLA PESERTA DIDIK	D-III KOMPUTER/ D-III SISTEM INFORMASI/ D-III TEKNIK INFORMATIKA			1	1
144	PENGELOLA PROGRAM DAN KEGIATAN	D-III AKUNTANSI/ D-III ADMINISTRASI PERPAJAKAN			14	14
145	PENGELOLA PROMOSI DAN INFORMASI WISATA	D-III PARIWISATA			8	8
146	PENGELOLA REHABILITASI DAN PELAYANAN SOSIAL	D-III KOMUNIKASI/ D-III PEKERJA SOSIAL			6	6
147	PENGELOLA REHABILITASI SOSIAL	D-III PEKERJA SOSIAL/ D-III PSIKOLOGI DAN KONSELING			4	4
148	PENGELOLA RENCANA PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN	D-III PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA			1	1
149		D-III TEKNIK ARSITEKTUR			1	1
149	PENGELOLA SAMPEL PENGUJIAN	D-III ANALISIS KIMIA/ D-III TEKNIK KIMIA			6	6
150	PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA PEMAKAMAN UMUM	D-III TEKNIK SIPIL/ D-III ARSITEKTUR			1	1
151	PENGELOLA SISTEM DAN JARINGAN	D-III TEKNIK INFORMATIKA/ D-III TEKNIK KOMPUTER/ D-III SISTEM INFORMASI			5	5
152	PENGELOLA SISTEM INFORMASI MANAJEMEN KEPEGAWAIAN	D-III TEKNIK INFORMATIKA/ D-III SISTEM INFORMASI/ D-III TEKNIK KOMPUTER DAN JARINGAN/ D-III MANAJEMEN INFORMATIKA			2	2
153	PENGELOLA SUMBER DAYA AIR	D-III TEKNIK SIPIL/ D-III ARSITEKTUR/ D-III TEKNIK ELEKTRO			37	37
154	PENGELOLA TEKNOLOGI INFORMASI	D-III MANAJEMEN INFORMATIKA/ D-III TEKNIK KOMPUTER/ D-III SISTEM INFORMASI	2		14	16
155	PENGELOLA TENAGA KERJA INDONESIA	D-III KOMUNIKASI			2	2
156	PENGELOLA USAHA KEPARIWISATAAN	D-III PARIWISATA			10	10
157	PENGELOLA USAHA PEMASARAN DAN PROMOSI WISATA	D-III PARIWISATA			1	1
158	PENGEMBANG SARANA DAN PRASARANA	D-III TEKNIK SIPIL/ D-III ARSITEKTUR			8	8
159	PENGENDALI TEKNOLOGI INFORMASI	D-III MANAJEMEN INFORMATIKA/ D-III TEKNIK INFORMATIKA/ D-III TEKNIK KOMPUTER/ D-III SISTEM KOMPUTER/ D-III ILMU KOMPUTER	1		5	6
160	PENGOLAH BAHAN INFORMASI DAN PUBLIKASI	D-III KOMUNIKASI			7	7
161	PENGOLAH DATA INFORMASI DAN HUKUM	D-III MANAJEMEN INFORMASI DAN KOMPUTER			2	2
162	PENGOLAH DATA LAPORAN KEUANGAN	D-III AKUNTANSI			6	6
163	PENGOLAH DATA PELAYANAN	D-III AKUNTANSI	1		13	14
164	PENGOLAH DATA PERBENDAHARAAN	D-III AKUNTANSI			1	1
165	PENGOLAH DATA PERENCANAAN	D-III TEKNIK INFORMATIKA/ D-III SISTEM INFORMASI/ D-III AKUNTANSI			4	4
166	PENGOLAH DATA SISTEM AKUNTANSI	D-III KOMPUTER/ D-III TEKNIK INFORMATIKA/ D-III SISTEM INFORMASI/ D-III AKUNTANSI			1	1
167	PENGOLAH INFORMASI DAN KOMUNIKASI	D-III KOMUNIKASI			3	3
168	PENGUJI BAHAN DAN BANGUNAN	S-1 TEKNIK KIMIA/ S-1 TEKNIK SIPIL			1	1
169	PENGUJI LABORATORIUM TANAH, ASPAL, DAN BETON	S-1 TEKNIK KIMIA		1	1	2
170	PENYUSUN BAHAN INFORMASI DAN PUBLIKASI	S-1 ILMU KOMUNIKASI HUBUNGAN MASYARAKAT/ S-1 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL/ S-1 JURNALISTIK		4	7	11
171	PENYUSUN BAHAN KETAHANAN KELUARGA	S-1 ILMU KESEHATAN MASYARAKAT			1	1
172	PENYUSUN KEBUTUHAN BARANG INVENTARIS	S-1 AKUNTANSI			2	2
173	PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN	S-1 AKUNTANSI			1	1
174	PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN	S-1 AKUNTANSI			1	1
175	PENYUSUN PROGRAM PEMBINAAN PRANATA SOSIAL	S-1 PSIKOLOGI			1	1
176	PENYUSUN PROGRAM PENGAWASAN KESEJAHTERAAN	S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL/ D-IV PEKERJAAN SOSIAL			3	3
177	PENYUSUN PROGRAM PENGAWASAN PRASARANA WILAYAH DAN LINGKUNGAN HIDUP	S-1 TEKNIK LINGKUNGAN		1	1	2
178	PENYUSUN RENCANA KEBIJAKAN	S-1 MANAJEMEN KEBIJAKAN PUBLIK/ S-1 ILMU HUKUM			3	3
179	PENYUSUN RENCANA KEBUTUHAN RUMAH TANGGA DAN PERLENGKAPAN	S-1 AKUNTANSI/ S-1 MANAJEMEN			1	1
180	PENYUSUN RENCANA KEBUTUHAN SARANA DAN PRASARANA	S-1 AKUNTANSI/ S-1 MANAJEMEN			5	5
181	PENYUSUN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN	S-1 TEKNIK SIPIL/ S-1 AKUNTANSI			1	1
182	PENYUSUN RENCANA KEHUMASAN DAN PERPUSTAKAAN	S-1 KOMUNIKASI			2	2
183	PENYUSUN RENCANA KERJASAMA KELEMBAGAAN	S-1 ILMU HUKUM/ S-1 KOMUNIKASI/ S-1 ADMINISTRASI PEMERINTAHAN			1	1

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI			JUMLAH FORMASI
			DISABILITAS	CUMLAUDE	UMUM	
184	PENYUSUN RENCANA PENDIDIKAN DAN KERJASAMA	S-1 MANAJEMEN/ S-1 PSIKOLOGI			1	1
185	PENYUSUN RENCANA PENGADAAN SARANA DAN PRASARANA	S-1 PERENCANAAN WIALAYAH KOTA			1	1
186	PENYUSUN RENCANA PENGEMBANGAN PRODUK SKALA MIKRO, KECIL, DAN MENENGAH	S-1 ILMU EKONOMI/ S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN			4	4
187	PENYUSUN RENCANA PENINGKATAN PERAN SERTA MASYARAKAT	S-1 PSIKOLOGI/ S-1 SOSIOLOGI PEDESAAN			9	9
188	PENYUSUN RENCANA TATA RUANG DAN ZONASI	S-1 PERENCANAAN WIALAYAH KOTA			3	3
189	PRANATA KOPERASI	D-III TEKNIK INFORMATIKA/ D-III MANAJEMEN TEKNIK INFORMATIKA			5	5
190	PRANATA TAMAN	D-III TEKNIK SIPIL/ D-III ARSITEKTUR/ D-III ARSITEKTUR LANSEKAP			10	10
191	TEKNISI JARINGAN INSTALASI	D-III TEKNIK KOMPUTER JARINGAN			19	19
192	TEKNISI PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA	D-III TEKNIK SIPIL/ D-III MESIN			2	2
193	TEKNISI SARANA DAN PRASARANA	D-III TEKNIK SIPIL			3	3
194	VERIFIKATOR ANGGARAN	D-III AKUNTANSI			1	1
195	VERIFIKATOR KEUANGAN	D-III AKUNTANSI			19	19
LAMPIRAN II = 2.797						
I.TENAGA PENDIDIKAN = 2.031						
1	AHLI PERTAMA - GURU ADMINISTRASI PERKANTORAN	S-1 PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN			5	5
2	AHLI PERTAMA - GURU AGAMA ISLAM	S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM	6		207	213
3	AHLI PERTAMA - GURU AGAMA KRISTEN	S-1 PENDIDIKAN AGAMA KRISTEN			5	5
4	AHLI PERTAMA - GURU AGRIBISNIS TANAMAN PANGAN DAN	S-1 PENDIDIKAN AGRIBISNIS			2	2
5	AHLI PERTAMA - GURU AKOMODASI PERHOTELAN	S-1 PERHOTELAN			2	2
6	AHLI PERTAMA - GURU AKUNTANSI	S-1 PENDIDIKAN AKUNTANSI			3	3
7	AHLI PERTAMA - GURU ANIMASI	S-1 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL			1	1
8	AHLI PERTAMA - GURU ANTROPOLOGI	S-1 PENDIDIKAN ANTROPOLOGI			1	1
9	AHLI PERTAMA - GURU BAHASA INDONESIA	S-1 PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA/S-1 PENDIDIKAN SASTRA INDONESIA	6	3	85	94
10	AHLI PERTAMA - GURU BAHASA INGGRIS	S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	4		67	71
11	AHLI PERTAMA - GURU BAHASA JERMAN	S-1 PENDIDIKAN BAHASA JERMAN			3	3
12	AHLI PERTAMA - GURU BAHASA PERANCIS	S-1 PENDIDIKAN BAHASA PERANCIS			3	3
13	AHLI PERTAMA - GURU BIMBINGAN KONSELING	S-1 PENDIDIKAN BIMBINGAN KONSELING	4		52	56
14	AHLI PERTAMA - GURU BIOLOGI	S-1 PENDIDIKAN BIOLOGI	1		18	17
15	AHLI PERTAMA - GURU BUSANA BUTIK	S-1 PENDIDIKAN TATA BUSANA	1		13	14
16	AHLI PERTAMA - GURU EKONOMI	S-1 PENDIDIKAN EKONOMI	1		26	27
17	AHLI PERTAMA - GURU ELEKTRONIKA	S-1 PENDIDIKAN ELEKTRO			6	6
18	AHLI PERTAMA - GURU FISIKA	S-1 PENDIDIKAN FISIKA	1		17	18
19	AHLI PERTAMA - GURU GEOGRAFI	S-1 PENDIDIKAN GEOGRAFI			11	11
20	AHLI PERTAMA - GURU IPA	S-1 PENDIDIKAN BIOLOGI/ S-1 PENDIDIKAN FISIKA/ S-1 PENDIDIKAN KIMIA/ S-1 PENDIDIKAN IPA	1		46	47
21	AHLI PERTAMA - GURU IPS	S-1 PENDIDIKAN IPS/S-1 PENDIDIKAN EKONOMI/S-1 PENDIDIKAN SOSIOLOGI/S-1 PENDIDIKAN GEOGRAFI / S-1 PENDIDIKAN SEJARAH / S-1 PENDIDIKAN ANTROPOLOGI/ S1 PENDIDIKAN AKUNTANSI	4		46	50
22	AHLI PERTAMA - GURU KELAS	S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	8	5	788	811
23	AHLI PERTAMA - GURU KIMIA	S-1 PENDIDIKAN KIMIA/ S-1 PENDIDIKAN IPA/ S-1 PENDIDIKAN TEKNIK KIMIA			17	17
24	AHLI PERTAMA - GURU KOMPUTER	S-1 PENDIDIKAN TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI/ S-1 PENDIDIKAN KOMPUTER/ S-1 PENDIDIKAN TEKNIK KOMPUTER INFORMATIKA			3	3
25	AHLI PERTAMA - GURU MATEMATIKA	S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA	1		96	97
26	AHLI PERTAMA - GURU MULTIMEDIA	S-1 PENDIDIKAN TEKNIK KOMPUTER INFORMATIKA			1	1
27	AHLI PERTAMA - GURU PEMASARAN	S-1 PENDIDIKAN EKONOMI			4	4
28	AHLI PERTAMA - GURU PENJASORKES	S-1 PENDIDIKAN JASMANI/ S-1 PENDIDIKAN GURU OLAHRAGA DAN KESEHATAN			151	151
29	AHLI PERTAMA - GURU PPKN	S-1 PENDIDIKAN PPKN/S-1 PENDIDIKAN PKN	4		49	53
30	AHLI PERTAMA - GURU SEJARAH	S-1 PENDIDIKAN SEJARAH	2		31	33
32	AHLI PERTAMA - GURU SENI LUKIS	S-1 PENDIDIKAN SENI RUPA			1	1
33	AHLI PERTAMA - GURU SENI MUSIK KLASIK	S-1 PENDIDIKAN SENI MUSIK			42	42
34	AHLI PERTAMA - GURU SENI TARI	S-1 PENDIDIKAN SENI TARI			24	24
35	AHLI PERTAMA - GURU SOSIOLOGI	S-1 PENDIDIKAN SOSIOLOGI/ S-1 PENDIDIKAN ANTROPOLOGI	1		16	17
36	AHLI PERTAMA - GURU TAMAN KANAK-KANAK	S-1 PGTK / S-1 PENDIDIKAN GURU RAUDLATUL ATHFAL	3		18	21
37	AHLI PERTAMA - GURU TEKNIK DISTRIBUSI TENAGA LISTRIK	S-1 PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRO			2	2
38	AHLI PERTAMA - GURU TEKNIK GAMBAR BANGUNAN	S-1 PENDIDIKAN TEKNIK ARSITEKTUR/ S-1 PENDIDIKAN TEKNIK BANGUNAN			1	1
39	AHLI PERTAMA - GURU TEKNIK INSTALASI TENAGA LISTRIK	S-1 PENDIDIKAN ELEKTRO			1	1
40	AHLI PERTAMA - GURU TEKNIK KENDARAAN RINGAN	S-1 PENDIDIKAN TEKNIK OTOMOTIF			1	1
41	AHLI PERTAMA - GURU TEKNIK MEKATRONIKA	S-1/D-IV PENDIDIKAN MEKATRONIKA			1	1
42	AHLI PERTAMA - GURU TEKNIK OTOTRONIK	S-1 PENDIDIKAN TEKNIK OTOMOTIF			1	1
43	AHLI PERTAMA - GURU TEKNIK PENDINGIN DAN TATA UDARA	S-1/ D-IV TEKNIK PENDINGIN DAN TATA UDARA			2	2
44	AHLI PERTAMA - GURU TEKNIK SEPEDA MOTOR	S-1 PENDIDIKAN TEKNIK OTOMOTIF			3	3

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	FORMASI			JUMLAH FORMASI
			DISABILITAS	CUMLAUDE	UMUM	
45	AHLI PERTAMA - GURU TIK	S-1 PENDIDIKAN TEKNIK INFORMATIKA DAN KOMPUTER			11	11
46	AHLI PERTAMA - SLB	S-1 PENDIDIKAN LUAR BIASA	16		37	53
II. TENAGA KESEHATAN= 536						
1	AHLI PERTAMA - APOTEKER	APOTEKER			16	16
2	AHLI PERTAMA - DOKTER	DOKTER UMUM			47	47
3	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	DOKTER GIGI			16	16
4	AHLI PERTAMA - NUTRISIONIS	S-1 GIZI/ D-IV GIZI			1	1
5	AHLI PERTAMA - PERAWAT	NEERS			51	51
6	PELAKSANA/TERAMPIL - ASISTEN APOTEKER	D-III FARMASI			34	34
7	PELAKSANA/TERAMPIL - BIDAN	D-III KEBIDANAN			80	80
8	PELAKSANA/TERAMPIL - FISIOTERAPIS	D-III REHABILITAS MEDIK/FISIOTERAPI / D-III FISIOTERAPI	2		10	12
9	PELAKSANA/TERAMPIL - NUTRISIONIS	D-III GIZI/D-III NUTRISIONIS			7	7
10	PELAKSANA/TERAMPIL - PERAWAT	D-III KEPERAWATAN			190	190
11	PELAKSANA/TERAMPIL - PERAWAT GIGI	D-III KEPERAWATAN GIGI			12	12
12	PELAKSANA/TERAMPIL - PEREKAM MEDIS	D-III PEREKAM MEDIK / D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN			24	24
13	PELAKSANA/TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM	D-III ANALIS KESEHATAN			17	17
14	PELAKSANA/TERAMPIL - RADIOGRAFER	D-III REKAM MEDIK DAN INFORMASI KESEHATAN / D-III RADIOGRAFER / D-III RADIOLOGI			10	10
15	PELAKSANA/TERAMPIL - REFRAKSIONIS OPTISIEN	D-III REFRAKSIONIS OPTISIEN			8	8
16	PELAKSANA/TERAMPIL - SANITARIAN	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN			11	11
III. TENAGA TEKNIS = 230						
1	AHLI PERTAMA - ARSIPARIS	D-IV KEARSIPAN/S-1 PERPUSTAKAAN / S-1 KEARSIPAN			20	20
2	AHLI PERTAMA - INSTRUKTUR	S-1 AKUNTANSI			16	16
3	AHLI PERTAMA - PAMONG BUDAYA	S-1 ARKEOLOGI/ S-1 SENI/ S-1 ILMU FILSAFAT			26	26
4	AHLI PERTAMA - PEKERJA SOSIAL	S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL PEKERJA SOSIAL / D-IV PEKERJAAN SOSIAL	1		34	35
5	AHLI PERTAMA - PENGANTAR KERJA	S-1 ILMU EKONOMI/ S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN			22	22
6	AHLI PERTAMA - PENGENDALI ORGANISME PENGGANGU TUMBUHAN	S-1 PERTANIAN			5	5
7	AHLI PERTAMA - PENYULUH SOSIAL	D-IV PEKERJAAN SOSIAL/ S-1 KESEHATAN MASYARAKAT/ S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL			14	14
8	AHLI PERTAMA - PERENCANA	S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA			3	3
9	AHLI PERTAMA - PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT	S-1 KOMUNIKASI			4	4
10	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	S-1 ILMU KOMPUTER/ S-1 TEKNIK KOMPUTER/ S-1 SISTEM INFORMASI/ S-1 TEKNIK INFORMATIKA/ S-1 TEKNOLOGI INFORMASI			4	4
11	AHLI PERTAMA - PUSTAKAWAN	S-1 PERPUSTAKAAN			11	11
12	PELAKSANA/TERAMPIL - ANALIS KEPEGAWAIAN	D-III MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA			6	6
13	PELAKSANA/TERAMPIL - ARSIPARIS	D-III KEARSIPAN			8	8
14	PELAKSANA/TERAMPIL - PAMONG BUDAYA	D-III SASTRA/ D-III DESAIN KOMUNIKASI VISUAL			7	7
15	PELAKSANA/TERAMPIL - PEKERJA SOSIAL	D-III PEKERJAAN SOSIAL/ D-III ANALIS KESEHATAN	1		38	39
16	PELAKSANA/TERAMPIL - PENYULUH PERIKANAN	D-III PERIKANAN			2	2
17	PELAKSANA/TERAMPIL - PRANATA HUBUNGAN	D-III KOMUNIKASI/ D-III ILMU HUKUM/ D-III ADMINISTRASI/ D-III ILMU SOSIAL DAN POLITIK			4	4
18	PELAKSANA/TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	D-III KOMPUTER			4	4
TOTAL			79	60	3.819	3.958

* Catatan : Informasi detail rencana penempatan formasi tiap jabatan dapat diakses di laman : <https://bkddki.jakarta.go.id/rekrutmen CPNS2019>.

II. Jenis Formasi

A. Kriteria Jenis Formasi sebagai berikut :

1. Formasi Khusus :

- a. **Lulusan Terbaik (Cumlaude)** adalah pelamar yang lulus dengan predikat "Dengan Pujian" atau *Cumlaude* dari Perguruan Tinggi terakreditasi A/Unggul dan Program Studi terakreditasi A/Unggul pada saat kelulusan (sesuai dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah). Apabila keterangan lulus "Dengan Pujian" atau *Cumlaude* tidak tercantum di ijazah dan transkrip nilai, maka dibuktikan dengan surat keterangan lulus "Dengan Pujian" atau *Cumlaude* dari Perguruan Tinggi.

b. Disabilitas adalah pelamar berkebutuhan khusus setelah dilakukan pemeriksaan kesehatan dan kemampuan fungsional oleh Dokter pada Rumah Sakit Pemerintah bahwa yang bersangkutan benar-benar sebagai penyandang disabilitas dan masih dapat ditingkatkan melalui terapi dengan alat bantu, bahasa isyarat dan treatment khusus lainnya serta dapat melaksanakan tugas kedinasan apabila diterima sebagai CPNS. Hal tersebut dibuktikan dengan surat keterangan disabilitas dari dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasiannya.

2. Formasi Umum adalah pelamar yang tidak termasuk kriteria sebagaimana angka 1 di atas.

B. Pelamar sebagaimana huruf A wajib memenuhi persyaratan pelamar sebagaimana ketentuan dalam pengumuman ini.

III. PERSYARATAN PELAMAR

A. Persyaratan

1. Warga Negara Indonesia yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia dan taat sepenuhnya kepada Pancasila, UUD 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
3. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil/Pegawai Negeri Sipil, Anggota Tentara Nasional Indonesia, Anggota Kepolisian Republik Indonesia dan siswa ikatan dinas pemerintah;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau dengan tidak hormat sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil/Pegawai Negeri Sipil/Calon Anggota Tentara Nasional Indonesia/Anggota Tentara Nasional Indonesia/Calon Anggota Kepolisian Republik Indonesia/Anggota Kepolisian Republik Indonesia, atau tidak pernah diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta/BUMN/BUMD;
5. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
6. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia;
7. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
8. Berkelakuan baik yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian (setingkat POLRES) yang masih berlaku, wajib dilengkapi pada saat pemberkasan bagi pelamar yang telah dinyatakan lulus semua tahapan seleksi;
9. Tidak mengonsumsi/menggunakan narkoba, psikotropika, prekursor, dan zat adiktif lainnya (NAPZA) yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPZA dari Rumah Sakit Pemerintah/Badan Narkotika Nasional (BNN)/Badan Narkotika Nasional Provinsi (BNNP) yang masih berlaku, wajib dilengkapi pada saat pemberkasan bagi pelamar yang telah dinyatakan lulus semua tahapan seleksi;
10. Sehat jasmani dan rohani yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Dokter pada Rumah Sakit Pemerintah yang masih berlaku, wajib dilengkapi pada saat pemberkasan bagi pelamar yang telah dinyatakan lulus semua tahapan seleksi;

11. Tidak bertato/bekas tato dan tindik/bekas tindik anggota badan lainnya selain di telinga (khusus untuk wanita) kecuali yang disebabkan oleh ketentuan agama atau adat;
12. Usia berdasarkan tanggal lahir yang tercantum dalam ijazah pada saat mendaftar di <https://sscasn.bkn.go.id> paling rendah 18 (delapan belas) 0 (nol) bulan 0 (nol) hari dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun 0 (nol) bulan 0 (nol) hari;
13. Khusus untuk jabatan guru yang memiliki sertifikat pendidik sesuai dengan jabatan guru yang dilamar (linier), yang dikeluarkan oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi serta Kementerian Agama, wajib mengunggah/mengupload hasil scan sertifikat pendidik asli pada saat mendaftar sebagai pengganti SKB apabila telah diverifikasi serta dinyatakan valid oleh panitia seleksi;
14. Ketentuan jenjang pendidikan bagi pelamar, sebagai berikut:
 - a. Jenjang Pendidikan Strata (S.1), hanya dapat melamar pada jabatan dengan kualifikasi pendidikan jenjang Strata 1 (S.1);
 - b. Jenjang Pendidikan Diploma IV (D.IV), hanya dapat melamar pada jabatan dengan kualifikasi pendidikan jenjang Diploma IV (D.IV); dan/atau
 - c. Jenjang Pendidikan Diploma III (D.III), hanya dapat melamar pada jabatan dengan kualifikasi pendidikan jenjang Diploma III (D.III).
15. Pelamar P1/TL adalah Peserta seleksi penerimaan CPNS tahun 2018 dan memenuhi nilai ambang batas/passing grade berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 37 Tahun 2018 tentang Nilai Ambang Batas Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2018 serta masuk dalam 3 (tiga) kali formasi jabatan yang dilamar untuk dapat mengikuti SKB tahun 2018, namun dinyatakan tidak lulus sampai dengan tahap akhir. Data P1/TL dapat diakses melalui website Helpdesk sscasn-helpdesk.bkn.go.id pada menu Cek Status P1/TL lalu masukkan NIK dan Nomor Peserta Seleksi CPNS 2018.
16. Formasi Umum
 - a. Lulusan Perguruan Tinggi Dalam Negeri jenjang Pendidikan Profesi untuk jabatan Dokter, Dokter Gigi, Apoteker dan Perawat Ahli (Ners) dari Program Studi yang terakreditasi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dan/atau LAM PT-Kes/Pusdiknakes pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah, dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) Pendidikan Profesi Minimal 2,70. Terhadap ijazah yang ditetapkan pada saat sertifikat akreditasinya dinyatakan tidak berlaku, maka pelamar wajib melampirkan surat pernyataan/surat keterangan dari pejabat yang berwenang pada BAN-PT dan/atau LAM PT-Kes/Pusdiknakes yang menyatakan/menerangkan akreditasi program studi perguruan tinggi pelamar saat kelulusan;
 - b. Lulusan Perguruan Tinggi Dalam Negeri jenjang Diploma III (D.III), Diploma IV (D.IV) dan Strata 1 (S.1) dari Program Studi yang terakreditasi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dan/atau LAM PT-Kes/Pusdiknakes pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah, dengan nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) Minimal 2,70. Terhadap ijazah yang ditetapkan pada saat sertifikat akreditasinya dinyatakan tidak berlaku, maka pelamar wajib melampirkan surat pernyataan/surat keterangan dari pejabat yang berwenang pada BAN-PT dan/atau LAM PT-Kes/Pusdiknakes yang menyatakan/menerangkan akreditasi program studi perguruan tinggi pelamar saat kelulusan;
 - c. Lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri jenjang Strata 1 / S.1, Diploma IV / D.IV dan Diploma III / D.III memiliki ijazah dan transkrip nilai yang telah disetarakan oleh Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi dengan nilai konversi Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) Minimal 2,70;

- d. Khusus untuk pelamar pada formasi jabatan guru yang memiliki Sertifikasi Pendidik sesuai dengan jabatan yang dilamar (linier) yang dikeluarkan oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, atau Kementerian Riset dan Teknologi atau Kementerian Agama wajib mengunggah hasil scan Sertifikasi Pendidik asli pada saat mendaftar untuk pengganti SKB setelah diverifikasi dan dinyatakan valid oleh Panitia Seleksi;
- e. Khusus untuk pelamar pada formasi jenis jabatan dokter, dokter gigi, perawat ahli, perawat terampil, perawat gigi terampil, bidan terampil, apoteker, asisten apoteker, fisioterapi terampil, nutrisisionis ahli, nutrisisionis terampil, perekam medis terampil, pranata laboratorium kesehatan terampil, radiographer terampil, refraksionis optisien, sanitarian ahli, dan sanitarian terampil wajib mengunggah hasil scan Surat Tanda Registrasi (STR) asli yang masih berlaku. Surat Tanda Registrasi (STR) Internship tidak berlaku untuk jabatan dokter dan dokter gigi;
- f. Memiliki sertifikat TOEFL/IELTS atau yang sejenis yang dibuat paling lambat tahun 2018 atau yang masih berlaku saat mendaftar dengan nilai TOEFL minimal 400/IELTS minimal 3,5 atau yang setara.

17. Formasi Lulusan Terbaik (Cumlaude):

- a. Lulusan Perguruan Tinggi Dalam Negeri jenjang Strata 1 (S.1) dari Perguruan Tinggi yang terakreditasi A/Unggul dan Program Studi yang terakreditasi A/Unggul pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dan/atau LAM PT-Kes/Pusdiknakes pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah, dengan predikat kelulusan "Dengan Pujian" atau Cumlaude yang tercantum di dalam ijazah atau transkrip nilai (apabila predikat "Dengan Pujian" atau Cumlaude tidak tercantum di dalam ijazah atau transkrip nilai maka harus dibuktikan dengan sertifikat kelulusan dengan predikat "Dengan Pujian" atau Cumlaude dari Perguruan Tinggi). Terhadap ijazah yang ditetapkan pada saat sertifikat akreditasinya dinyatakan tidak berlaku, maka pelamar wajib melampirkan surat pernyataan/surat keterangan dari pejabat yang berwenang pada BAN-PT dan/atau LAM PT-Kes/Pusdiknakes yang menyatakan/menerangkan predikat akreditasi program studi A/Unggul dan predikat akreditasi perguruan tinggi A/Unggul saat kelulusan;
- b. Lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri jenjang Strata 1 / S.1 yang memiliki surat keputusan penyetaraan ijazah dan surat keterangan yang menyatakan predikat kelulusannya setara dengan predikat "Dengan Pujian" atau Cumlaude dari Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi;
- c. Khusus untuk pelamar pada formasi jabatan guru yang memiliki Sertifikasi Pendidik sesuai dengan jabatan yang dilamar (linier) yang dikeluarkan oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, atau Kementerian Riset dan Teknologi atau Kementerian Agama wajib mengunggah hasil scan Sertifikasi Pendidik asli pada saat mendaftar untuk pengganti SKB setelah diverifikasi dan dinyatakan valid oleh Panitia Seleksi;
- d. Khusus untuk pelamar pada formasi jenis jabatan dokter, dokter gigi, perawat ahli, perawat terampil, perawat gigi terampil, bidan terampil, apoteker, asisten apoteker, fisioterapi terampil, nutrisisionis ahli, nutrisisionis terampil, perekam medis terampil, pranata laboratorium kesehatan terampil, radiographer terampil, refraksionis optisien, sanitarian ahli, dan sanitarian terampil wajib mengunggah hasil scan Surat Tanda Registrasi (STR) asli yang masih berlaku. Surat Tanda Registrasi (STR) Internship tidak berlaku untuk jabatan dokter dan dokter gigi;
- e. Memiliki sertifikat TOEFL/IELTS atau yang sejenis yang dibuat paling lambat tahun 2018 atau yang masih berlaku saat mendaftar dengan nilai TOEFL minimal 400/IELTS minimal 3,5 atau yang setara.

18. Formasi Disabilitas:

- a. Lulusan Perguruan Tinggi Dalam Negeri jenjang Diploma III (D.III), Diploma IV (D.IV) dan Strata 1 (S.1) dari Program Studi yang terakreditasi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dan/atau LAM PT-Kes/Pusdiknakes pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah, dengan nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) Minimal 2,50. Terhadap ijazah yang ditetapkan pada saat sertifikat akreditasinya dinyatakan tidak berlaku, maka pelamar wajib melampirkan surat pernyataan/surat keterangan dari pejabat yang berwenang pada BAN-PT dan/atau LAM PT-Kes/Pusdiknakes yang menyatakan/menerangkan akreditasi program studi perguruan tinggi pelamar saat kelulusan;
 - b. Lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri jenjang Strata 1 / S.1, Diploma IV / D.IV dan Diploma III / D.III memiliki ijazah dan transkrip nilai yang telah disetarakan oleh Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi dengan nilai konversi Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) Minimal 2,50;
 - c. Khusus untuk pelamar pada formasi jabatan guru yang memiliki Sertifikasi Pendidik sesuai dengan jabatan yang dilamar (linier) yang dikeluarkan oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, atau Kementerian Riset dan Teknologi atau Kementerian Agama wajib mengunggah hasil scan Sertifikasi Pendidik asli pada saat mendaftar untuk pengganti SKB setelah diverifikasi dan dinyatakan valid oleh Panitia Seleksi;
 - d. Khusus untuk pelamar pada formasi jenis jabatan dokter, dokter gigi, perawat ahli, perawat terampil, perawat gigi terampil, bidan terampil, apoteker, asisten apoteker, fisioterapi terampil, nutrisionis ahli, nutrisionis terampil, perekam medis terampil, pranata laboratorium kesehatan terampil, radiographer terampil, refraksionis optisien, sanitarian ahli, dan sanitarian terampil wajib mengunggah hasil scan Surat Tanda Registrasi (STR) asli yang masih berlaku. Surat Tanda Registrasi (STR) Internship tidak berlaku untuk jabatan dokter dan dokter gigi;
 - e. Wajib melampirkan Surat Keterangan Disabilitas dari dokter Rumah Sakit Pemerintah/ Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat/tingkat kedisabilitasannya;
 - f. Melakukan verifikasi persyaratan pendaftaran untuk memastikan kesesuaian formasi dengan jenis dan derajat kedisabilitasannya, sebelum pelaksanaan ujian Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) sesuai dengan undangan dari Panitia Seleksi Daerah;
 - g. Memiliki sertifikat TOEFL/IELTS atau yang sejenis yang dibuat paling lambat tahun 2018 atau yang masih berlaku saat mendaftar dengan nilai TOEFL minimal 400/IELTS minimal 3,5 atau yang setara.
19. Pelamar Disabilitas Yang Mendaftar Pada Formasi Umum dan Formasi Khusus Lain (Selain Formasi Khusus Disabilitas)
- a. Bagi pelamar penyandang disabilitas yang melamar pada formasi umum dan formasi cumlaude, wajib memenuhi seluruh persyaratan yang tercantum pada Formasi Umum dan/atau Formasi cumlaude;
 - b. Wajib melampirkan (mengunggah) surat keterangan resmi dari Dokter pada Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas yang menyatakan jenis dan derajat kedisabilitasannya pada saat mendaftar;
 - c. Melakukan verifikasi persyaratan pendaftaran untuk memastikan kesesuaian formasi dengan jenis dan derajat/tingkat kedisabilitasannya, sebelum pelaksanaan ujian Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) sesuai dengan undangan dari Panitia Seleksi Daerah;

- d. Tata Cara dan waktu pelaksanaan SKD dan SKB sama dengan formasi Umum atau formasi khusus lain (selain formasi disabilitas) yaitu 90 (sembilan puluh) menit. Terhadap disabilitas sensorik netra tidak diberikan pendampingan dan perpanjangan waktu.

IV. TATA CARA PENDAFTARAN

Pelamar harus membaca dengan cermat seluruh pengumuman dan panduan/petunjuk pendaftaran seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) sebelum melakukan proses pendaftaran. Kelengkapan seluruh dokumen lamaran disampaikan dengan cara mengunggah (upload) file hasil scan dokumen asli sesuai dengan persyaratan formasi jabatan melalui portal <https://sscASN.bkn.go.id/> tanpa pengiriman berkas fisik (paperless).

Proses pendaftaran seleksi Pengadaan CPNS di lingkungan Pemerintah Provinsi DKI Jakarta melalui portal <https://sscASN.bkn.go.id/> dilakukan dengan mekanisme sebagai berikut:

1. Pendaftaran dilakukan secara online melalui portal <https://sscASN.bkn.go.id/> mulai tanggal 11 November 2019 pada pukul 23.11 WIB sampai dengan 25 November 2019 pukul 23.59 WIB, dengan menggunakan Nomor Induk Kependudukan pada Kartu Tanda Penduduk (e-KTP) pelamar dan Nomor Kartu Keluarga atau Nomor Induk Kependudukan Kepala Keluarga pada Kartu Keluarga;
2. Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) jabatan dan pada 1 (satu) instansi.
3. Cek formasi (kualifikasi pendidikan, jabatan formasi, instansi dan jumlah formasi);
4. Buat akun pada portal <https://sscASN.bkn.go.id/> dengan cara:
 - a. Isi dengan Nomor Induk Kependudukan sesuai dengan yang tertera pada Kartu Tanda Penduduk Nomor Induk Kependudukan pada Kartu Keluarga dan Nomor Kartu Keluarga/Nomor Induk Kependudukan Kepala Keluarga. Apabila pelamar tidak bisa mendaftar terkait data Nomor Induk Kependudukan dan Nomor Kartu Keluarga Calon Pelamar, maka pelamar dapat menghubungi helpdesk.bkn.go.id;
 - b. Isi biodata dan kolom lainnya secara cermat dengan membaca petunjuk yang ada. Kesalahan dalam pengisian biodata dapat mengakibatkan pelamar tidak lulus Seleksi Administrasi;
 - c. Upload Pas Foto berwarna dengan latar belakang merah dalam format JPG/JPEG;
 - d. Cetak Kartu Informasi Akun.
5. Log in ke <https://sscASN.bkn.go.id/> dengan menggunakan Nomor Induk Kependudukan dan password yang telah didaftarkan;
6. Upload swafoto (foto selfie) dengan memperlihatkan KTP dan Kartu Informasi Akun untuk dapat melanjutkan ke tahap berikutnya;
7. Lengkapi data diri pelamar pada kolom yang disediakan.
8. Pelamar memilih instansi Pemerintah Provinsi DKI Jakarta, dilanjutkan dengan memilih jenis formasi, kemudian pelamar memilih pendidikan sesuai ijazah, jabatan, dan lokasi formasi, serta mengisi data lain yang harus dilengkapi;
9. Pelamar wajib mengunggah (upload) soft file hasil scan dokumen sesuai berkas persyaratan dalam format file berjenis PDF/sesuai dengan format unggahan pada sistem. Hasil scan dokumen sebagaimana dimaksud harus berwarna (scan warna hitam putih tidak berlaku), tajam, jelas, fokus (tidak kabur) dan mudah terbaca. Harap diperhatikan hasil scan dokumen sebelum diunggah. Kesalahan dalam proses scan dan upload dokumen dapat menyebabkan berkas tidak terverifikasi dengan baik, dan Panitia Seleksi berhak menggugurkan pelamar yang bersangkutan secara administrasi;

10. Dokumen Persyaratan Pelamar Yang Wajib Diunggah

Ketentuan tata cara mengunggah dan dokumen yang wajib diunggah oleh pelamar, antara lain :

- a. Seluruh dokumen yang diupload/diunggah adalah dokumen asli dengan scan berwarna (scan tidak berwarna atau scan warna hitam putih tidak berlaku dan/atau scan dokumen hasil fotokopi atau scan fotokopi legalisir tidak berlaku) kecuali bukti sertifikat akreditasi dari BAN-PT dan/atau LAMPT-Kes/Pusdiknakes dapat berupa fotocopy sertifikat;
- b. Scan harus jelas dan terbaca, dengan memastikan hasil scan sesuai dengan ketentuan sebelum di upload/di unggah;
- c. Apabila terdapat lebih dari satu dokumen/lembar pada masing-masing persyaratan maka dokumen digabung menjadi satu file;
- d. File masing-masing yang di upload sesuai dengan batas maksimal file yang dapat diunggah pada sistem SSCASN;
- e. Unggahan dokumen agar di urut sesuai dengan urutan di bawah ini, dengan rincian sebagai berikut :

Jenis Formasi	File Yang Diupload (@maksimal 300 kb/sesuai dengan batas maksimal yang tercantum pada sistem SSCASN)	Keterangan
1. Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. Scan asli KTP/Surat Keterangan asli dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil; 2. Pasfoto terbaru dengan latar belakang (background) warna merah; 3. Scan asli Ijazah, khusus untuk jabatan dokter, dokter gigi, apoteker dan Perawat Ahli (<i>Ners</i>) WAJIB melampirkan scan asli ijazah Profesi + scan sertifikat hasil akreditasi Program Studi saat kelulusan Khusus pelamar lulusan Luar Negeri :scan asli Ijazah + scan asli Surat Penyetaraan Ijazah yang dikeluarkan oleh Kemenristekdikti 4. Scan asli Transkrip Nilai (bagi lulusan Luar Negeri ditambahkan scan asli daftar konversi IPK yang dikeluarkan oleh Kemenristekdikti) + scan asli STR (bagi pelamar tenaga kesehatan)/Sertifikasi Pendidik (bagi pelamar jabatan guru yang memiliki Sertifikasi Pendidik); 5. Scan asli Surat Lamaran + scan asli Surat Pernyataan yang masing-masing telah ditandatangani pelamar di atas materai Rp 6000,00 (enam ribu rupiah) sesuai format yang diunduh di https://bkddki.jakarta.go.id/rekrutmencpns2019; 6. Scan asli sertifikat TOEFL + Scan asli surat keterangan jenis dan derajat disabilitas (khusus bagi pelamar disabilitas yang melamar pada formasi umum); 	Apabila terdapat lebih dari satu dokumen/lembar pada masing-masing persyaratan, maka digabung menjadi satu file.
2. <i>Cumlaude</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Scan asli KTP atau scan asli Surat Keterangan dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil; 2. Pasfoto terbaru dengan latar belakang (background) warna merah; 3. Scan asli Ijazah dengan predikat kelulusan <i>Cumlaude</i> + scan hasil akreditasi Perguruan Tinggi (peringkat A) pada saat kelulusan + scan hasil akreditasi Program Studi (peringkat A) pada saat kelulusan; Khusus pelamar lulusan Luar Negeri : scan asli Ijazah + scan asli Surat Penyetaraan Ijazah + scan asli Surat Keterangan yang menyatakan predikat kelulusannya setara dengan predikat "Dengan Pujian" atau <i>cumlaude</i> yang dikeluarkan oleh Kemenristekdikti. 	Apabila terdapat lebih dari satu dokumen/lembar pada masing-masing persyaratan, maka digabung menjadi satu file.

Jenis Formasi	File Yang Diupload (@maksimal 300 kb/sesuai dengan batas maksimal yang tercantum pada sistem SSCASN)	Keterangan
	4. Scan asli Transkrip Nilai (bagi lulusan Luar Negeri ditambahkan scan asli daftar konversi IPK yang dikeluarkan oleh Kemenristekdikti) + scan asli sertifikat/piagam yang menyatakan peringkat kelulusan Cumlaude (untuk ijazah atau transkrip nilai yang tidak mencantumkan peringkat kelulusan cumlaude) + scan asli STR (bagi pelamar tenaga kesehatan)/Sertifikasi Pendidik (bagi pelamar jabatan guru yang memiliki sertifikat pendidik); 5. Scan asli Surat Lamaran + scan asli Surat Pernyataan yang masing-masing telah ditandatangani pelamar di atas materai Rp 6000,00 (enam ribu rupiah) sesuai format yang diunduh di https://bkddki.jakarta.go.id/rekrutmencpns2019 ; 6. Scan asli sertifikat TOEFL + Scan asli surat keterangan jenis dan derajat disabilitas (khusus bagi pelamar disabilitas yang melamar pada formasi cumlaude);	
4. Disabilitas	1. Scan asli KTP atau scan asli Surat Keterangan dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil; 2. Pasfoto terbaru dengan latar belakang (background) warna merah; 3. Scan asli Ijazah + scan sertifikat akreditasi Program Studi saat kelulusan. Khusus pelamar lulusan Luar Negeri : scan asli Ijazah + scan asli Surat Penyetaraan Ijazah yang dikeluarkan oleh Kemenristekdikti; 4. Scan asli Transkrip Nilai, Bagi lulusan Luar Negeri ditambahkan scan asli daftar konversi IPK yang dikeluarkan oleh Kemenristekdikti + scan Sertifikasi Pendidik (bagi pelamar jabatan guru yang memiliki Sertifikasi Pendidik); 5. Scan asli Surat Lamaran + scan asli Surat Pernyataan yang masing-masing telah ditandatangani pelamar di atas materai Rp 6000,00 (enam ribu rupiah) sesuai format yang diunduh di https://bkddki.jakarta.go.id/rekrutmencpns2019 ; 6. Scan asli sertifikat TOEFL + Scan asli surat keterangan jenis dan derajat disabilitas;	Apabila terdapat lebih dari satu dokumen/lembar pada masing-masing persyaratan, maka digabung menjadi satu file

V. PROSES SELEKSI

Seleksi dilaksanakan dengan tahapan sebagai berikut :

1. SELEKSI ADMINISTRASI

- a. Merupakan proses verifikasi data yang diinput dan dokumen yang diunggah/upload pelamar berdasarkan kelengkapan dan kesesuaian dengan persyaratan pendaftaran yang telah ditetapkan pada pengumuman ini;
- b. Kelulusan Seleksi Administrasi menggunakan sistem gugur, didasarkan pada hasil verifikasi dokumen yang diunggah (upload) dibandingkan dengan data yang diinput sesuai kelengkapan dan kesesuaian data serta dokumen yang dipersyaratkan;
- c. Peserta yang dinyatakan Lulus Seleksi Administrasi akan diumumkan di web resmi Badan Kepegawaian Daerah Provinsi DKI pada alamat <https://bkddki.jakarta.go.id/rekrutmencpns2019> dan diminta mengunduh (download) serta mencetak Kartu Peserta Ujian melalui akun masing-masing pada Portal SSCASN (<http://sscasn.bkn.go.id>) yang wajib dibawa pada saat mengikuti ujian tes Seleksi Kompetensi Dasar (SKD).

2. MASA SANGGAH

- a. Waktu yang diberikan untuk pelamar mengajukan sanggahan terhadap pengumuman Seleksi Administrasi paling lambat 3 (tiga) hari setelah pengumuman ditetapkan;
- b. Waktu tanggapan sanggah yang dilakukan oleh instansi untuk memverifikasi kembali kesesuaian persyaratan umum dan khusus yang ditetapkan oleh instansi dengan dokumen persyaratan yang di unggah pelamar pada saat mendaftar secara online dengan yang diajukan pelamar sampai dengan penetapan keputusan sanggah paling lambat 7 (tujuh) hari setelah berakhirnya masa sanggah.

3. SELEKSI KOMPETENSI DASAR (SKD)

- a. Peserta yang dapat mengikuti Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) adalah peserta yang dinyatakan Lulus Seleksi Administrasi dan memenuhi ketentuan/persyaratan lain yang ditentukan;
- b. Khusus Pelamar yang merupakan P1/TL pada seleksi CPNS Tahun 2018 yang mendaftar Seleksi Pengadaan CPNS Tahun 2019 dengan menggunakan kualifikasi pendidikan yang sama saat melamar sebagai CPNS Tahun 2018 dan telah dinyatakan lulus Seleksi Administrasi Pengadaan CPNS Tahun 2019, dapat mengikuti atau tidak mengikuti SKD Tahun 2019. Nilai SKD yang digunakan adalah nilai tertinggi di antara nilai SKD Tahun 2018 dengan nilai SKD tahun 2019;
- c. Jadwal (waktu dan tempat) pelaksanaan ujian tes Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) bagi masing-masing peserta akan diumumkan di web Badan Kepegawaian Daerah Provinsi DKI pada alamat <https://bkddki.jakarta.go.id/rekrutmencpns2019>;
- d. Peserta ujian tes SKD wajib membawa Kartu Peserta Ujian serta bukti identitas diri asli berupa KTP/asli Surat Keterangan dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil bahwa telah melakukan perekaman E-KTP/asli Kartu Keluarga dan Ijazah (sesuai dengan data pendaftaran online) pada saat pelaksanaan tes;
- e. Tes SKD menggunakan sistem Computer Assisted Test (CAT) Badan Kepegawaian Negara;
- f. Materi tes SKD disiapkan oleh Tim Panitia Seleksi Nasional CPNS (PANSELNAS), yang terdiri dari 3 (tiga) materi sub tes:
 - Tes Wawasan Kebangsaan (TWK);
 - Tes Intelegensi Umum (TIU); dan
 - Tes Karakteristik Pribadi (TKP).
- g. Kelulusan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) didasarkan pada Nilai Ambang Batas (passing grade) Tes SKD yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (Menpan RB);
- h. Peserta yang dinyatakan Lulus Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) adalah peserta yang memenuhi nilai ambang batas (passing grade) tes SKD dan masuk dalam peringkat nilai tertinggi pada rentang 3 (tiga) kali jumlah kebutuhan masing-masing formasi Jabatan yang dilamar;
- i. Peserta yang dinyatakan Lulus Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) akan diumumkan secara online melalui web Badan Kepegawaian Daerah Provinsi DKI Jakarta pada alamat <https://bkddki.jakarta.go.id/rekrutmencpns2019>;
- j. Bobot nilai untuk SKD sebesar 40% (empat puluh persen).

4. SELEKSI KOMPETENSI BIDANG (SKB)

- a. Peserta yang dapat mengikuti Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) adalah peserta yang dinyatakan Lulus Seleksi Kompetensi Dasar (SKD);
- b. Jadwal (waktu dan tempat) pelaksanaan ujian tes Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) bagi masing-masing peserta akan diumumkan di web Badan Kepegawaian Daerah Provinsi DKI pada alamat <https://bkddki.jakarta.go.id/rekrutmencpns2019> ;
- c. Khusus bagi Pendaftar (pelamar) formasi jabatan Guru yang dinyatakan Lulus Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan memiliki sertifikasi pendidik yang dikeluarkan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi dan Kementerian Agama, tidak diperlukan mengikuti tes Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) apabila telah mengunggah Sertifikat Pendidik pada saat mendaftar dan telah diverifikasi serta dinyatakan valid oleh panitia seleksi;

- d. Materi yang akan diujikan dalam sistem CAT SKB adalah materi berupa tes kemampuan bidang sesuai dengan formasi jabatan CPNS yang dilamar;
- e. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) Tambahan (disesuaikan dengan kebutuhan);
- f. Penilaian pada Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dilakukan dengan tes CAT, dengan bobot nilai untuk SKB sebesar 60% (enam puluh persen);
- g. Hasil ujian tes SKB seluruh peserta akan diumumkan di web Badan Kepegawaian Daerah Provinsi DKI Jakarta pada alamat <https://bkddki.jakarta.go.id/rekrutmencpns2019>.

VI. SISTEM PENILAIAN DAN KELULUSAN AKHIR

Pengolahan hasil akhir seleksi dilakukan oleh Tim PANSELNAS yang ditentukan berdasarkan hasil integrasi nilai SKD dan nilai SKB dengan bobot penilaian 40% dan 60%, untuk selanjutnya diperingkat berdasarkan total jumlah nilai akhir yang tertinggi secara berurutan ke bawah.

VII. PEMBERKASAN CPNS

Peserta yang telah dinyatakan lulus tahap akhir, kemudian melakukan Pemberkasan CPNS sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan. Peserta yang tidak dapat memenuhi persyaratan pada saat mendaftar atau persyaratan lain yang ditentukan pada saat pemberkasan CPNS akan dibatalkan kelulusannya.

VIII. JADWAL PELAKSANAAN *)

No.	Uraian	Waktu
1	Pendaftaran online	11 – 25 November 2019
2	Verifikasi jenis dan derajat disabilitas	4 Desember 2019
3	Pengumuman Lulus Seleksi Administrasi	16 Desember 2019
4	Masa Sanggah	16-19 Desember 2019
5	Pengumuman Sanggah	26 Desember 2019
6	Pelaksanaan SKD sistem CAT	Februari 2020
7	Pengumuman Lulus SKD	Maret 2020
8	Pelaksanaan SKB sistem CAT	Maret 2020
9	Pengumuman Akhir Kelulusan CPNS	April 2020
10	Pemberkasan Fisik	April 2020

*) Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu, dan akan diumumkan kemudian.

IX. KETENTUAN LAINNYA

Dalam proses Seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Formasi Umum, Lulusan Terbaik (Cumlaude) dan Disabilitas Pemerintah Provinsi DKI Jakarta Tahun Anggaran 2019, berlaku ketentuan sebagai berikut:

1. Pelamar harus membaca pengumuman secara menyeluruh dan cermat serta memenuhi seluruh persyaratan;
2. Panitia tidak bertanggung jawab terhadap dokumen unggah yang tidak dapat dibaca dengan jelas dan/atau tidak sesuai dengan dokumen yang diunggah. Hal tersebut dapat mengakibatkan peserta gugur atau tidak lulus dan merupakan kelalaian peserta;
3. Pelamar yang berasal dari P1/TL wajib mendaftar di <https://sscasn.bkn.go.id> dengan menggunakan NIK yang sama saat mendaftar Seleksi Pengadaan CPNS Tahun 2018 dan melakukan proses pendaftaran/pengunggahan dokumen sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;

4. Khusus Pelamar/Peserta dari P1/TL berlaku ketentuan sebagai berikut:
 - a. Pelamar dari P1/TL harus memilih untuk mengikuti SKD Tahun 2019 atau tidak mengikuti SKD Tahun 2019 pada sistem SSCASN;
 - b. Bagi pelamar P1/TL yang memilih mengikuti SKD Tahun 2019, kemudian tidak mengikuti SKD, maka dinyatakan gugur;
 - c. Bagi pelamar P1/TL yang memilih untuk tidak mengikuti SKD Tahun 2019, maka nilai SKD yang digunakan adalah nilai SKD Tahun 2018.
5. Terhadap peserta yang tidak hadir dan/atau tidak mampu mengikuti tahapan seleksi dengan alasan apapun, terlambat, atau tidak dapat menunjukkan kartu peserta dan e-KTP atau surat perekaman kependudukan atau kartu Keluarga dengan alasan apapun pada waktu dan tempat yang ditetapkan, maka dinyatakan gugur;
6. Dalam rangka Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Pemerintah Provinsi DKI Jakarta ini, tidak ada bimbingan tes atau persiapan pendahuluan dan tidak diadakan surat menyurat secara fisik;
7. Pendaftaran dan seluruh proses seleksi tidak dipungut biaya;
8. Kelulusan pelamar pada setiap tahapan seleksi ditentukan oleh kemampuan dan kompetensi masing-masing pelamar. Apabila ada pihak/oknum yang menawarkan jasa dengan menjanjikan dapat diterima menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Provinsi DKI Jakarta dengan meminta imbalan tertentu, maka perbuatan tersebut adalah penipuan dan agar dilaporkan kepada pihak yang berwajib dan Panitia Seleksi tidak bertanggung jawab atas perbuatan pihak/oknum tersebut;
9. Apabila dikemudian hari diketahui bahwa pelamar memberikan keterangan/data/dokumen pelamar atau pendaftar atau peserta yang tidak benar atau tidak sesuai dengan persyaratan dan/atau berlawanan dengan surat pernyataan, Pemerintah Provinsi DKI Jakarta berhak menggugurkan dan membatalkan keikutsertaan/kelulusan pelamar baik pada tahap Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan/atau Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dan/atau Pemberkasan CPNS maupun memberhentikan dari Calon Pegawai Negeri Sipil/Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Provinsi DKI Jakarta;
10. Pelamar yang telah dinyatakan lulus seleksi, wajib mengabdikan kepada Pemerintah Provinsi DKI Jakarta pada unit kerja sesuai dengan penetapan formasi CPNS dan tidak mengajukan pindah dengan alasan apapun sekurang-kurangnya selama 10 (sepuluh) tahun sejak TMT PNS;
11. Dalam hal peserta seleksi sudah dinyatakan lulus seleksi, sebagaimana dimaksud angka 10 tetap mengajukan pindah, yang bersangkutan dianggap mengundurkan diri sebagai CPNS/PNS dan menandatangani Surat Pernyataan mengundurkan diri sebagai CPNS/PNS;
12. Pelamar yang telah dinyatakan diterima dan/atau diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) kemudian karena sesuatu serta lain hal mengajukan pengunduran diri sebelum yang bersangkutan diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (PNS) dan/atau telah diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil maka akan dikenakan sanksi tidak dapat mengikuti pendaftaran seleksi penerimaan Calon Pegawai Negeri Sipil pada tahun berikutnya dikuatkan dengan surat pernyataan yang ditanda tangani pelamar di atas materai Rp6.000,00 (enam ribu rupiah);

13. Setiap informasi maupun pengumuman yang terkait dalam Proses Seleksi Pengadaan CPNS ini, ditayangkan secara online dan dapat dilihat pada web resmi Badan Kepegawaian Daerah Provinsi DKI Jakarta dengan alamat <https://bkddki.jakarta.go.id/rekrutmen CPNS 2019>;
14. Pelayanan dan penjelasan informasi terkait pelaksanaan Seleksi Pengadaan CPNS Pemerintah Provinsi DKI Jakarta Tahun Anggaran 2019 dapat menghubungi helpdesk Panitia Seleksi CPNS Pemerintah Provinsi DKI Jakarta melalui:

No	Media	No / Alamat Tujuan	Keterangan
1.	Email	helpdeskrekrutmen2019@jakarta.go.id	Wajib mencantumkan identitas yang jelas dari pengirim (NIK, Nama & Alamat)

Jakarta, 8 NOVEMBER 2019

Sekretaris Daerah Provinsi Daerah Khusus
Ibukota Jakarta
Selaku

Ketua Panitia Seleksi Pengadaan Calon
Pegawai Negeri Sipil Pemerintah Provinsi
Daerah Khusus Ibukota Jakarta
Tahun 2019,

