

## PENGUMUMAN

NOMOR : B/ 350 /SJ-IND/KP/VIII/2024

## TENTANG

### PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN REPUBLIK INDONESIA TAHUN ANGGARAN 2024

Sehubungan dengan Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2024, bersama ini kami sampaikan bahwa Kementerian Perindustrian Republik Indonesia membuka kesempatan kepada Warga Negara Indonesia dengan jenjang pendidikan Strata 2 (S-2), Strata 1 (S-1), Diploma IV (D-IV), Profesi, Diploma III (D-III), dan Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) untuk **menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) di lingkungan Kementerian Perindustrian.**

#### I. UNIT KERJA YANG MENDAPATKAN ALOKASI PENETAPAN KEBUTUHAN CPNS

1. Kantor Pusat: Sekretariat Jenderal; Inspektorat Jenderal; Direktorat Jenderal Industri Agro; Direktorat Jenderal Industri Kimia, Farmasi dan Tekstil; Direktorat Jenderal Industri Kecil, Menengah dan Aneka; Direktorat Jenderal Ketahanan, Perwilayahan dan Akses Industri Internasional; Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri; Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri.
2. Unit Pendidikan: Politeknik Teknologi Kimia Industri Medan, Politeknik Industri Petrokimia Banten, Politeknik STMI Jakarta, Politeknik APP Jakarta, Politeknik AKA Bogor, Politeknik STTT Bandung, Politeknik Industri Furnitur dan Pengolahan Kayu Kendal, Politeknik ATK Yogyakarta, Akademi Komunitas Industri Tekstil dan Produk Tekstil Surakarta, Politeknik ATI Makassar, Akademi Komunitas Industri Manufaktur Bantaeng, Politeknik Industri Logam Morowali, SMK-SMAK Padang, SMK-SMTI Padang, SMK-SMTI Bandar Lampung, SMK-SMAK Bogor, SMK-SMTI Yogyakarta, SMK-SMTI Pontianak, SMK-SMAK Makassar, SMK-SMTI Makassar.
3. Balai Diklat Industri: Balai Diklat Industri Medan, Balai Diklat Industri Padang, Balai Diklat Industri Jakarta, Balai Diklat Industri Yogyakarta, Balai Diklat Industri Surabaya, Balai Diklat Industri Denpasar, Balai Diklat Industri Makassar.
4. Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri (BBSPJI): BBSPJI Kimia, Farmasi dan Kemasan Jakarta; BBSPJI Agro Bogor; BBSPJI Keramik dan Mineral Nonlogam Bandung; BBSPJI Logam dan Mesin Bandung; BBSPJI Selulosa Bandung; BBSPJ Pencegahan Pencemaran Industri Semarang;

- BBSPJI Kulit, Karet, dan Plastik Yogyakarta; BBSPJI Kerajinan dan Batik Yogyakarta; BBSPJI Hasil Perkebunan, Mineral Logam, dan Maritim Makassar.
5. Balai Standardisasi Dan Pelayanan Jasa Industri (BSPJI): BSPJI Banda Aceh, BSPJI Medan, BSPJI Padang, BSPJI Palembang, BSPJI Pekanbaru, BSPJI Bandar Lampung, BSPJI Jakarta, BSPJI Pontianak, BSPJI Banjarbaru, BSPJI Samarinda, BSPJI Manado, BSPJI Ambon.
  6. Balai Pemberdayaan Industri Fesyen dan Kriya Denpasar.

## II. JUMLAH KEBUTUHAN PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jumlah kebutuhan Pegawai Negeri Sipil (PNS) sesuai Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 293 Tahun 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Instansi Pemerintah, adalah sejumlah **971** (sembilan ratus tujuh puluh satu) formasi/kebutuhan PNS, yang terdiri atas:

No.	JENIS KEBUTUHAN	JUMLAH ALOKASI KEBUTUHAN
1.	TENAGA TEKNIS	925
2.	TENAGA GURU	43
3.	TENAGA KESEHATAN	3
	JUMLAH	971

Jenis Penetapan Kebutuhan Pengadaan CPNS di lingkungan Kementerian Perindustrian Tahun 2024 meliputi:

- a. Penetapan Kebutuhan Umum; dan
- b. Penetapan Kebutuhan Khusus yang meliputi:
  - 1) Putra/Putri Lulusan Terbaik Berpredikat “*Dengan Pujian*” / *Cumlaude*;
  - 2) Penyandang Disabilitas
  - 3) Diaspora
  - 4) Putra/Putri Kalimantan (diperuntukkan bagi kebutuhan yang akan ditempatkan di Ibu Kota Nusantara)

## III. INFORMASI KEBUTUHAN JABATAN PADA PENGADAAN CPNS DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN

Daftar rincian Informasi Kebutuhan Jabatan pada Pengadaan CPNS di Lingkungan Kementerian Perindustrian Tahun 2024 adalah sebagaimana tercantum dalam **Lampiran V**.

#### **IV. PERSYARATAN PELAMAR**

1. Warga Negara Indonesia (WNI) yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia, dan taat kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Berusia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun berdasarkan tanggal kelahiran yang tercantum pada Ijazah yang digunakan pada saat melamar pada portal <https://sscasn.bkn.go.id> pada tanggal 20 Agustus - 6 September 2024
3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai CPNS, PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta (termasuk pegawai Badan Usaha Milik Negara atau Badan Usaha Milik Daerah);
5. Tidak berkedudukan sebagai CPNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
7. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan Jabatan;
8. Memiliki kompetensi yang dibuktikan dengan sertifikasi keahlian tertentu yang masih berlaku dari Lembaga Profesi yang berwenang untuk jabatan yang mempersyaratkan;
9. Tidak pernah melakukan dan/atau terlibat tindakan pelanggaran seleksi;
10. Tidak berstatus sebagai peserta lulus seleksi Calon Aparatur Sipil Negara yang sedang dalam proses pengusulan penetapan nomor induk pegawai;
11. Bersedia ditempatkan di seluruh satuan kerja/unit di lingkungan Kementerian Perindustrian dan Ibu Kota Nusantara atau negara lain yang ditentukan oleh Kementerian Perindustrian;
12. Bersedia mengabdikan pada Kementerian Perindustrian dan tidak mengajukan pindah dengan alasan pribadi paling singkat selama 10 (sepuluh) tahun sejak diangkat sebagai PNS;
13. Dalam hal pegawai pemerintah dengan perjanjian kerja (PPPK) melamar pada lowongan pengadaan CPNS, yang bersangkutan wajib memenuhi Masa Perjanjian Kerja minimal 1 (satu) tahun dan telah mendapatkan persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian atau Pejabat yang Berwenang di instansi pemerintah yang bersangkutan;

14. Pelamar memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan Jabatan, dengan ketentuan sebagai berikut:
- 1) Memiliki ijazah SMK sesuai kualifikasi pendidikan yang dibutuhkan pada persyaratan jabatan, yang terdaftar di kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi dan/atau kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang agama;
  - 2) Memiliki ijazah dan transkrip Perguruan Tinggi Dalam Negeri sesuai kualifikasi pendidikan yang dibutuhkan pada persyaratan jabatan, yang terakreditasi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dan/atau Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan/Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan (Pusdiknakes/LAM-PTKes) pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada Ijazah (**Surat Keterangan Lulus Tidak Berlaku**).
  - 3) Pelamar lulusan dari Perguruan Tinggi Luar Negeri dapat melamar jika memiliki ijazah dan transkrip sesuai kualifikasi pendidikan yang dibutuhkan pada persyaratan jabatan yang telah disetarakan oleh kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi disertai dengan konversi nilai IPK ke dalam skala 4;
  - 4) Bagi pelamar formasi jabatan dengan persyaratan jenjang pendidikan SMK, memiliki Nilai Ujian Nasional/Nilai Ijazah dengan nilai rata-rata paling rendah/minimal 7;
  - 5) Bagi pelamar formasi jabatan dengan persyaratan jenjang pendidikan S-2, S-1, D-IV, Profesi, dan D-III, memiliki Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) paling rendah/minimal sebagai berikut:
    - i. Jenjang S-2 memiliki **IPK  $\geq$  3,25**
    - ii. Jenjang S-1/D-IV/Profesi memiliki **IPK  $\geq$  2,70**
    - iii. Jenjang D-III memiliki **IPK  $\geq$  2,50**
15. Pelamar jenjang S-2 dan S-1/D-IV wajib memiliki **Sertifikat TOEFL dengan Nilai sekurang-kurangnya 480**. Ketentuan terkait Sertifikat Nilai TOEFL dimaksud adalah sebagai berikut:
- 1) Wajib melampirkan Sertifikat TOEFL yang **masih berlaku pada saat tanggal pendaftaran** (jika masa berlaku tercantum pada sertifikat TOEFL maka mengikuti masa berlaku yang tercantum dalam sertifikat tersebut, namun jika masa berlaku tidak tercantum dalam sertifikat TOEFL maka berlaku maksimal 2 tahun terhitung sejak tanggal pelaksanaan tes TOEFL yang tercantum pada sertifikat);

- 2) Sertifikat TOEFL yang dimaksud pada poin (1) dapat berupa Sertifikat TOEFL *Institutional* (ITP, PBT, IBT), TOEFL *Prediction* seperti EPT, atau TOEFL universitas **selama dapat dibuktikan keabsahannya** dari hasil *scan* berwarna dokumen asli yang wajib diunggah pada saat melakukan pendaftaran;
  - 3) Sertifikat Bahasa Inggris lain, seperti IELTS atau TOEIC dapat dilampirkan, selama bisa dibuktikan dengan benar nilai pencapaiannya (konversi nilai) sekurang - kurangnya setara dengan nilai TOEFL 480.
16. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar, yang dibuktikan dengan surat keterangan sehat dari dokter unit pelayanan kesehatan pemerintah sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar, dan surat keterangan tidak mengonsumsi/menggunakan narkotika, psotropika, prekursor, dan zat adiktif lainnya yang ditandatangani oleh dokter dari unit pelayanan kesehatan pemerintah atau pejabat yang berwenang dari badan/lembaga yang diberikan kewenangan untuk pengujian zat narkoba dimaksud. Surat keterangan ini wajib diserahkan setelah pelamar dinyatakan lulus seleksi pengadaan PNS;
17. **Bagi Pelamar Penetapan Kebutuhan Khusus Putra/Putri Lulusan Terbaik Berpredikat “Dengan Pujian”/ *Cumlaude***
- a. Pelamar yang merupakan lulusan dari Perguruan Tinggi Dalam Negeri dengan predikat kelulusan “dengan pujian”/*Cumlaude* dan berasal dari Perguruan Tinggi terakreditasi A/Unggul dan Program Studi terakreditasi A/Unggul pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah. Hasil *scan* berwarna dokumen asli Ijazah dan Transkrip Nilai (Surat Keterangan Lulus Tidak Berlaku) serta hasil *scan* berwarna bukti akreditasi wajib diunggah pada saat melakukan pendaftaran;
  - b. Pelamar yang merupakan lulusan dari Perguruan Tinggi Luar Negeri dapat melamar pada kebutuhan khusus putra/putri lulusan terbaik berpredikat “dengan pujian”/*cumlaude* setelah memperoleh penyetaraan ijazah dan surat keterangan yang menyatakan predikat kelulusannya setara “dengan pujian”/*cumlaude* dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi yang dibuktikan dengan hasil *scan* berwarna dokumen asli yang wajib diunggah pada saat melakukan pendaftaran;

18. **Bagi Pelamar Kebutuhan Umum, Kebutuhan Khusus Penyandang Disabilitas, Kebutuhan Khusus Diaspora, dan Kebutuhan Khusus Putra/Putri Kalimantan**

- a. **Bagi pelamar pada kebutuhan jabatan fungsional tenaga kesehatan** yang mensyaratkan Surat Tanda Registrasi (STR) sesuai Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 322 Tahun 2024 tentang Persyaratan Surat Tanda Registrasi untuk Melamar pada Jabatan Fungsional Kesehatan dalam Pengadaan Aparatur Sipil Negara Tahun Anggaran 2024, harus melampirkan/mengunggah **STR sesuai jabatan yang dilamar**. STR sebagaimana dimaksud harus masih berlaku pada saat pelamaran, yang dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis pada STR;
- b. Penetapan Kebutuhan Khusus Disabilitas dikhususkan bagi Pelamar penyandang disabilitas yang berkebutuhan khusus/memiliki keterbatasan fisik dengan derajat 1 (mampu melakukan aktifitas kegiatan sehari-hari, mempertahankan sikap tanpa alat bantu) atau derajat 2 (mampu melakukan aktifitas kegiatan sehari-hari, mempertahankan sikap dengan alat bantu) dengan kriteria:
  - 1) Mampu melihat, mendengar dan berbicara dengan baik;
  - 2) Mampu melakukan tugas seperti menganalisa, mengetik, menyampaikan buah pikiran dan berdiskusi;
  - 3) Mampu bergerak dengan menggunakan alat bantu;
- c. Pelamar yang berasal dari **penyandang disabilitas** selain harus memenuhi persyaratan umum, juga harus memenuhi ketentuan tambahan sebagai berikut:
  - a) Wajib menyatakan bahwa pelamar yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas pada saat melamar di SSCASN;
  - b) Melampirkan surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasannya; dan
  - c) Menyampaikan video singkat yang menunjukkan kegiatan pelamar sehari-hari dalam menjalankan aktivitas sesuai jabatan yang akan dilamar.
- d. Pelamar penyandang disabilitas yang memiliki kualifikasi pendidikan dan kompetensi sesuai dengan persyaratan jabatan, mengunggah hasil *scan* berwarna dokumen asli surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasannya, serta wajib menyampaikan video singkat (dalam bentuk *link*) yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktivitas sesuai Jabatan yang akan dilamar, pada saat melakukan pendaftaran;

- e. Penetapan Kebutuhan Khusus Diaspora dikhususkan bagi Warga Negara Indonesia yang memiliki Paspor Republik Indonesia yang masih berlaku dan menetap di luar wilayah Republik Indonesia serta bekerja sebagai tenaga profesional di bidangnya yang dibuktikan dengan hasil *scan* berwarna dokumen asli surat rekomendasi dari tempat yang bersangkutan bekerja di luar wilayah Republik Indonesia yang menyatakan pengalaman kerja sebagai tenaga profesional selama paling singkat 2 (dua) tahun, yang wajib diunggah pada saat melakukan pendaftaran;
- f. Bagi pelamar Kebutuhan Khusus Diaspora yang merupakan lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri, wajib melampirkan ijazah Perguruan Tinggi luar negeri dimaksud serta melampirkan ijazah yang sudah disetarakan oleh kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi disertai dengan konversi nilai IPK ke dalam skala 4 menyusul setelah dinyatakan lulus. Apabila tidak dapat melampirkan ijazah yang sudah disetarakan tersebut, kelulusan yang bersangkutan dapat dibatalkan;
- g. Pelamar Kebutuhan Khusus Diaspora tidak sedang menempuh pendidikan *post doctoral* yang dibiayai oleh Pemerintah Pusat maupun Pemerintah Daerah;
- h. Pelamar Kebutuhan Khusus Diaspora wajib bebas dari permasalahan hukum baik di dalam negeri maupun di luar negeri, dan tidak terafiliasi pada ideologi yang bertentangan dengan ideologi Pancasila yang dibuktikan melalui hasil *scan* berwarna dokumen asli surat pernyataan sesuai format yang ditentukan yang wajib diunggah pada saat melakukan pendaftaran;
- i. Penetapan Kebutuhan Khusus Putra/Putri Kalimantan ditujukan bagi pelamar yang memiliki Kartu Tanda Penduduk di Kabupaten/Kota Kalimantan pada saat pembuatan akun di SSCASN.

## V. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) jenis jalur kebutuhan ASN yaitu CPNS atau PPPK, pada tahun anggaran yang sama. Selain itu, pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) instansi dan 1 (satu) jenis jabatan;
2. Dokumen yang menggunakan meterai dapat menggunakan meterai elektronik (e-meterai) Rp. 10.000,- atau sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh Panitia Seleksi Nasional. Setiap 1 (satu) e-meterai hanya dapat digunakan pada 1 (satu) jenis dokumen;
3. Pelamar dapat mengecek alur pendaftaran SSCASN 2024 pada portal SSCASN BKN <https://sscasn.bkn.go.id> dan melakukan pendaftaran sesuai jadwal yang

ditentukan mulai hari **Selasa, 20 Agustus 2024** dan ditutup pada hari **Jumat, 6 September 2024 (pukul 23.59 WIB)**, dengan cara:

- a. Membuat Akun di Portal SSCASN BKN melalui link <https://daftar-sscasn.bkn.go.id> ;
- b. Mengisi form pendaftaran yang disediakan sesuai ketentuan, dan melakukan pengecekan ulang untuk memastikan data serta dokumen yang terunggah sudah benar sebelum **Proses Pendaftaran Akun** karena setelah pendaftaran akun diproses, data tidak dapat diubah;
- c. Mencetak Kartu Informasi Akun SSCASN 2024, lalu melanjutkan *login* untuk pendaftaran formasi;
- d. Melengkapi data pada *form* yang tersedia sesuai ketentuan yang antara lain mencakup biodata, jenis seleksi, formasi yang akan dilamar, riwayat pekerjaan, dan mengunggah dokumen yang dipersyaratkan;
- e. Seluruh pelamar menyiapkan dan mengunggah dokumen persyaratan dalam bentuk **Scan Berwarna Dokumen Asli** (bukan *scan* hitam-putih) sesuai ketentuan berupa:
  - 1) Pas foto terbaru berwarna dan berpakaian formal dengan latar belakang Merah;
  - 2) **KTP Asli/Surat (Asli) Keterangan Penerbitan KTP** dari Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil/Bukti Identitas (Asli) Kependudukan lainnya yang sah;
  - 3) Dokumen Asli **Surat Lamaran yang ditujukan kepada Menteri Perindustrian** yang diketik (dicetak) sesuai contoh format yang tercantum pada **Lampiran I** dengan mencantumkan Jabatan dan Lokasi Unit Kerja penempatan jabatan yang dilamar, serta telah ditandatangani menggunakan tinta berwarna dan telah dibubuhi meterai elektronik (e-meterai) Rp.10.000,- ;
  - 4) Dokumen Asli **Surat Pernyataan** sesuai contoh format yang tercantum pada **Lampiran II** yang telah dicetak dan ditandatangani dengan menggunakan tinta berwarna dan telah dibubuhi meterai elektronik (e-meterai) Rp.10.000,- ;
  - 5) Dokumen Asli **Ijazah atau Surat Tanda Tamat Belajar (STTB)** sesuai kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan pada formasi jabatan yang dilamar, dan bagi pelamar lulusan dari perguruan tinggi luar negeri wajib menyertakan scan dokumen asli surat keterangan/keputusan penyetaraan ijazah dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi, dalam satu dokumen pdf yang sama dengan ijazah. **Khusus pelamar**



**formasi Diaspora**, dokumen surat keterangan penyetaraan ijazah dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi disertai dengan konversi IPK ke dalam skala 4, dapat menyusul setelah dinyatakan Lulus. Apabila tidak dapat melampirkan ijazah yang sudah disetarakan tersebut, kelulusan yang bersangkutan dapat dibatalkan;

- 6) Dokumen Asli **Transkrip Nilai Akademik sesuai kualifikasi pendidikan** yang digunakan untuk melamar, dan bagi pelamar lulusan perguruan tinggi luar negeri wajib menyertakan scan dokumen asli surat keterangan/keputusan hasil konversi nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi, dalam satu dokumen pdf yang sama dengan transkrip nilai;
- 7) **Bagi pelamar CPNS formasi khusus putra/putri lulusan terbaik**, wajib mengunggah Dokumen Asli surat keterangan predikat kelulusan “dengan pujian”/*cum laude* dalam satu dokumen pdf yang sama dengan ijazah, jika predikat kelulusan tersebut belum tertera pada ijazah/transkrip nilai;
- 8) **Bagi pelamar CPNS seluruh formasi kebutuhan**, wajib mengunggah Dokumen Bukti Akreditasi Perguruan Tinggi dan/atau Program Studi pada saat kelulusan atau (jika sedang masa perpanjangan akreditasi saat kelulusan) mengunggah surat keterangan atau bukti Reakreditasi (jika akreditasi belum tertera pada ijazah/transkrip nilai). **Khusus formasi putra/putri lulusan terbaik**, bukti akreditasi yang diunggah adalah Bukti Akreditasi Perguruan Tinggi pada saat kelulusan dan Bukti Akreditasi Program Studi pada saat kelulusan;
- 9) **Bagi pelamar CPNS formasi khusus disabilitas**, wajib:
  - a) Menyatakan bahwa pelamar yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas pada saat melamar di SSCASN;
  - b) Mengunggah Dokumen Asli Surat Keterangan Disabilitas dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasiannya (format sebagaimana **Lampiran III**);
  - c) Mengunggah video singkat dengan durasi 3 s.d. 5 menit yang menunjukkan kegiatan pelamar sehari-hari dalam menjalankan aktivitas sesuai jabatan yang dilamar.

- 10) **Bagi pelamar jenjang S-2 dan S-1/D-IV** wajib mengunggah Dokumen Asli Sertifikat TOEFL atau sertifikat kemampuan Bahasa Inggris lainnya mengacu pada ketentuan Bagian IV nomor 15, yang masih berlaku pada saat tanggal pendaftaran dengan Nilai TOEFL minimal 480;
  - 11) **Bagi pelamar CPNS formasi khusus Diaspora**, wajib mengunggah Dokumen Asli:
    - i. Surat Pernyataan bermeterai dan bertandatangan menggunakan tinta yang menerangkan pelamar yang bersangkutan bebas dari permasalahan hukum, baik di dalam negeri maupun di luar negeri, dan tidak terafiliasi pada ideologi yang bertentangan dengan ideologi Pancasila (format sesuai **Lampiran IV**);
    - ii. Surat rekomendasi dari tempat yang bersangkutan bekerja di luar wilayah Republik Indonesia sebagai tenaga profesional dan paling singkat selama 2 (dua) tahun;
  - 12) **Bagi pelamar CPNS formasi khusus Putra/Putri Kalimantan**, KTP Asli yang diunggah saat pendaftaran wajib berlokasi di Kabupaten/Kota Kalimantan.
- f. Pelamar memeriksa formulir isian yang telah dilengkapi dan dokumen yang telah diunggah pada menu **Resume**, dan klik centang pada setiap data untuk memastikan data yang diisi sudah benar;
  - g. Setelah data dan dokumen sudah dipastikan benar, pelamar dapat melanjutkan **Akhiri Proses Pendaftaran** untuk mengirimkan berkas pelamaran kepada panitia seleksi. Pada tahap ini seluruh data pelamar sudah tidak dapat diubah. Perlu diperhatikan bahwa usia pada saat melamar dihitung pada waktu pelamar mengakhiri proses pendaftaran;
  - h. Pelamar mencetak Kartu Pendaftaran CPNS 2024 dan menunggu hasil seleksi administrasi yang akan diumumkan sesuai jadwal dan ketentuan.

## VI. TAHAPAN DAN JADWAL SELEKSI CPNS

### 1. Seleksi Administrasi

- a. Pelamar yang telah mengakhiri proses pendaftaran tidak dapat mengubah data dan dokumen yang telah diunggah pada Portal SSCASN BKN.
- b. Seleksi Administrasi dilakukan melalui validasi dokumen administrasi secara *online*, untuk mencocokkan persyaratan administrasi dan kualifikasi yang dibutuhkan sesuai jabatan yang dilamar dengan dokumen pelamaran yang telah diunggah pelamar saat melakukan pendaftaran;

- c. Bagi pelamar penyandang disabilitas:
  - 1) Seleksi administrasi dilakukan untuk memastikan kesesuaian antara kebutuhan kompetensi dan syarat jabatan yang dibutuhkan dengan jenis dan derajat kedisabilitasan melalui pemeriksaan dokumen dan persyaratan khusus lain;
  - 2) Dalam melakukan verifikasi kesesuaian antara dokumen yang diunggah pelamar di SSCASN dengan persyaratan pelamar, Kementerian Perindustrian dapat berkonsultasi dengan dokter spesialis kedokteran okupasi dan/atau tim penguji kesehatan.

## **2. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dengan Sistem *Computer Assisted Test* (CAT)**

- a. Pelamar yang lulus Seleksi Administrasi/Validasi Dokumen Administrasi dan mendapatkan Kartu Peserta SKD berhak mengikuti SKD dengan sistem CAT.
- b. Pelamar pada Pengadaan CPNS Tahun Anggaran 2024 dapat menggunakan nilai SKD yang diperoleh dalam seleksi pengadaan PNS Tahun Anggaran 2023.
- c. Pelamar dapat memilih untuk menggunakan nilai SKD Tahun Anggaran 2023 pada seleksi Tahun Anggaran 2024 dengan ketentuan sebagai berikut:
  - 1) Melamar di SSCASN menggunakan nomor induk kependudukan (NIK) yang sama dengan yang digunakan saat pendaftaran Seleksi CPNS Tahun Anggaran 2023;
  - 2) Melamar pada jenjang Pendidikan yang sama dengan yang digunakan pada Seleksi CPNS Tahun Anggaran 2023;
  - 3) Dapat melamar pada jabatan yang sama atau berbeda pada Seleksi CPNS Tahun Anggaran 2024;
  - 4) Dapat melamar pada instansi yang sama atau berbeda pada Seleksi CPNS Tahun Anggaran 2024;
  - 5) Memenuhi Nilai Ambang Batas SKD Tahun Anggaran 2024 sesuai dengan jenis penetapan kebutuhan yang akan dilamar; dan
  - 6) Dinyatakan Lulus Seleksi Administrasi pada Seleksi CPNS Tahun Anggaran 2024.
- d. Pelamar yang memilih untuk menggunakan nilai SKD Tahun Anggaran 2023, tidak dapat mengikuti SKD Tahun Anggaran 2024
- e. Dalam hal pelamar memilih untuk mengikuti SKD Tahun Anggaran 2024, nilai seleksi yang digunakan adalah nilai hasil SKD Tahun Anggaran 2024.

### 3. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)

Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang di lingkungan Kementerian Perindustrian adalah sebagai berikut atau sesuai dengan Persetujuan Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi :

a. SKB bagi pelamar selain kebutuhan Dosen, Guru, Instruktur, dan Widyaiswara terdiri dari:

- 1) CAT BKN dengan bobot 90%
- 2) Wawancara Kompetensi Bidang dengan bobot 10%

b. SKB bagi pelamar kebutuhan Dosen, Guru, Instruktur, dan Widyaiswara terdiri dari:

- 1) CAT BKN dengan bobot 50%
- 2) Wawancara Kompetensi Bidang dengan bobot 10%
- 3) Tes Kemampuan Mengajar dengan bobot 40%

Apabila ada penyesuaian lebih lanjut mengenai pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang di maksud, akan kami informasikan melalui portal Kementerian Perindustrian : <http://rekrutmen.kemenperin.go.id>.

### JADWAL SELEKSI PENGADAAN CPNS TAHUN ANGGARAN 2024

NO	KEGIATAN	WAKTU
1	Pengumuman Seleksi	19 Agustus s.d. 2 September 2024
2	Pendaftaran Seleksi secara <i>online</i> pada Portal SSCASN BKN ( <a href="http://sscasn.bkn.go.id">http://sscasn.bkn.go.id</a> )	20 Agustus s.d. 6 September 2024
3	Seleksi Administrasi	20 Agustus s.d. 13 September 2024
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	14 s.d. 17 September 2024
5	Konfirmasi Penggunaan Nilai SKD CPNS Tahun Anggaran 2023 oleh Peserta Seleksi	18 s.d. 28 September 2024
6	Masa Sanggah	18 s.d. 20 September 2024
7	Jawab Sanggah	18 s.d. 22 September 2024
8	Pengumuman Pasca Sanggah	21 s.d. 27 September 2024
9	Penarikan Data Final SKD CPNS	29 September s.d. 1 Oktober 2024
10	Penjadwalan SKD CPNS	2 s.d. 8 Oktober 2024
11	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat SKD CPNS	9 s.d. 15 Oktober 2024
12	Pelaksanaan SKD CPNS	16 Oktober s.d. 14 November 2024
13	Pengolahan Nilai SKD CPNS	23 Oktober s.d. 16 November 2024
14	Pengumuman Hasil SKD CPNS	17 s.d. 19 November 2024

NO	KEGIATAN	WAKTU
15	Pelaksanaan SKB CPNS Non CAT (SKB Tambahan)	20 November s.d. 17 Desember 2024
16	Pemetaan Titik Lokasi SKB CPNS dengan CAT	20 s.d. 22 November 2024
17	Pemilihan Titik Lokasi SKB CPNS dengan CAT oleh Peserta Seleksi	23 s.d. 25 November 2024
18	Penarikan Data Final SKB CPNS	26 s.d. 28 November 2024
19	Penjadwalan SKB CPNS dengan CAT	29 November s.d. 3 Desember 2024
20	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat SKB CPNS dengan CAT	4 s.d. 8 Desember 2024
21	Pelaksanaan SKB CPNS	9 s.d. 20 Desember 2024
22	Integrasi Nilai SKD dan SKB CPNS	17 Desember 2024 s.d. 4 Januari 2025
23	Pengumuman Hasil CPNS	5 s.d. 12 Januari 2025
24	Masa Sanggah	13 s.d. 15 Januari 2025
25	Jawab Sanggah	13 s.d. 19 Januari 2025
26	Pengolahan Nilai Seleksi Hasil Sanggah	15 s.d. 20 Januari 2025
27	Pengumuman Kelulusan Pasca Sanggah	16 s.d. 22 Januari 2025
28	Pengisian DRH NIP CPNS	23 Januari s.d. 21 Februari 2025
29	Usul Penetapan NIP CPNS	22 Februari s.d. 23 Maret 2025

Keterangan : Apabila terjadi perubahan jadwal seleksi, akan diberitahukan lebih lanjut melalui portal Kementerian Perindustrian : <http://rekrutmen.kemenperin.go.id>.

## VII. SISTEM KELULUSAN SELEKSI CPNS

### 1. Kelulusan Seleksi Administrasi

Kelulusan Seleksi Administrasi didasarkan pada hasil verifikasi terhadap kesesuaian dokumen administrasi pelamar yang telah disampaikan melalui <https://sscasn.bkn.go.id> dengan kualifikasi dan persyaratan jabatan yang dilamar. Dalam hal dokumen pelamaran yang diunggah pelamar dalam SSCASN tidak memenuhi persyaratan administrasi dan kualifikasi yang dibutuhkan sesuai jabatan yang dilamar, pelamar dinyatakan tidak lulus seleksi administrasi.

Bagi pelamar CPNS formasi penyandang disabilitas dilakukan verifikasi dokumen pelamaran dengan mencocokkan persyaratan sebagaimana dimaksud pada bagian IV Nomor 18 huruf c dan d. Pelamar penyandang disabilitas dapat dinyatakan tidak memenuhi syarat dan kemudian dibatalkan kelulusan/keikutsertaan dalam seleksi jika berdasarkan hasil verifikasi terdapat ketidaksesuaian jabatan yang dilamar dengan jenis dan derajat kedisabilitasnya, tidak melampirkan dokumen/surat keterangan yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasnya, serta tidak mengunggah video yang menunjukkan kegiatan pelamar dalam menjalankan aktivitas sesuai jabatan yang akan dilamar.

Hanya pelamar yang lulus Seleksi Administrasi dan memperoleh tanda lulus yang dapat mengikuti Seleksi Kompetensi Dasar (SKD).

## 2. Kelulusan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD)

Kelulusan SKD didasarkan pada nilai *passing grade* yang ditetapkan oleh Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi dan paling banyak 3 (tiga) kali jumlah Penetapan Kebutuhan pada masing-masing jabatan berdasarkan peringkat nilai tertinggi sebagaimana diatur dalam peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 6 Tahun 2024 tentang Pengadaan Pegawai Aparatur Sipil Negara.

## 3. Kelulusan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)

Kelulusan SKB merupakan kelulusan akhir yang ditetapkan berdasarkan hasil integrasi nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan nilai Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) oleh Badan Kepegawaian Negara.

## VIII. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Dalam hal pelamar dimaksud diketahui melamar lebih dari satu instansi dan/atau jenis pengadaan dan/atau satu jenis jabatan; atau menggunakan 2 (dua) nomor identitas kependudukan yang berbeda; yang bersangkutan dianggap gugur dan/atau dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
2. Panitia **TIDAK MEMUNGUT BIAYA APAPUN** dari pelamar.
3. Kelulusan pelamar adalah **prestasi pelamar sendiri**. Jika ada pihak-pihak yang menjanjikan kelulusan dengan motif apapun, maka hal tersebut merupakan tindakan penipuan dan kepada para pelamar, keluarga dan pihak lain dilarang memberikan sesuatu dalam bentuk apapun yang dilarang dalam peraturan perundang-undangan dan apabila diketahui maka akan diproses sesuai hukum yang berlaku dan digugurkan kelulusannya.

4. Pelamar diharapkan terus memantau Informasi Seleksi CPNS Kementerian Perindustrian Tahun 2024 melalui portal Kementerian Perindustrian: <http://rekrutmen.kemenperin.go.id>.
5. Apabila dalam pelaksanaan tahapan seleksi atau dikemudian hari setelah adanya pengumuman kelulusan akhir, diketahui terdapat **keterangan pelamar yang tidak sesuai/tidak benar**, Panitia Seleksi dapat menggugurkan kelulusan yang bersangkutan.
6. Pelayanan dan penjelasan Informasi terkait pelaksanaan Seleksi CPNS Kementerian Perindustrian Tahun 2024 dapat diakses melalui media berikut:
  - Telepon : (021) 5255509 (ext. 5104)  
Hari Senin s.d. Jumat  
Pukul 09.00 s.d. 12.00 WIB dan 13.30 s.d. 15.00 WIB
  - Twitter : @osdm\_kemenperin  
hari Senin s.d. Minggu pukul 09.00 s.d. 15.00 WIB
  - Instagram : @osdm\_kemenperin  
hari Senin s.d. Minggu pukul 09.00 s.d. 15.00 WIB
  - Email : rekrutmen.asn@kemenperin.go.id  
hari Senin s.d. Minggu pukul 09.00 s.d. 15.00 WIB

Dikeluarkan di Jakarta

Pada tanggal 19 Agustus 2024

SEKRETARIS JENDERAL  
KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN  
SELAKU KETUA PANITIA SELEKSI  
INSTANSI PENGADAAN PEGAWAI  
APARATUR SIPIL NEGARA,



EKO S.A. CAHYANTO

LAMPIRAN I  
PENGUMUMAN  
NOMOR: B/350/SJ-IND/KP/VIII/2024  
TENTANG  
PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI  
LINGKUNGAN KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN  
REPUBLIK INDONESIA TAHUN ANGGARAN 2024

....., ..... 2024

Yth.  
Menteri Perindustrian Republik Indonesia  
Up. Kepala Biro Organisasi dan Sumber Daya Manusia  
di  
Jakarta

Dengan hormat,

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

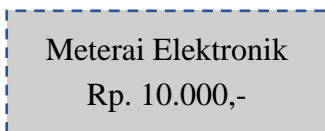
Nama Lengkap :  
Tempat, Tanggal Lahir :  
Jenis Kelamin :  
NIK :  
Program Studi :  
Jabatan yang dilamar :  
Jenis Kebutuhan : Umum/*Cumlaude*/Disabilitas/Putra-Putri Kalimantan/Diaspora \*)  
Lokasi Unit Penempatan :  
Alamat Sesuai KTP :  
Nomor HP/Telepon :

Dengan ini menyampaikan surat lamaran untuk dapat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Kementerian Perindustrian Tahun Anggaran 2024. Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan dokumen persyaratan yang diunggah melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id/> sebagai berikut:

1. Scan Kartu Tanda Penduduk (KTP) asli/Surat Keterangan Penerbitan KTP dari Dinas Dukcapil asli;
2. Pas foto formal berwarna dengan latar belakang merah;
3. Scan Ijazah asli dan Transkrip nilai asli;
4. Scan Surat Pernyataan yang ditandatangani dengan tinta berwarna dan telah dibubuhi dengan Meterai Elektronik (e-Meterai) Rp. 10.000,- secara sah;
5. Dokumen lainnya yang dipersyaratkan sesuai dengan formasi/kebutuhan jabatan yang saya lamar.

Saya menyatakan bahwa seluruh data/dokumen yang saya sampaikan adalah benar. Apabila di kemudian hari ditemukan data/dokumen yang tidak benar, saya bersedia menerima keputusan panitia untuk membatalkan keikutsertaan/kelulusan saya pada Pengadaan/Seleksi CPNS di Lingkungan Kementerian Perindustrian Tahun Anggaran 2024 dan siap menerima konsekuensi hukum atas perbuatan saya sesuai peraturan perundangan-undangan.

Demikian, atas kesempatan yang diberikan saya menyampaikan terimakasih.



Hormat saya,

( Nama Lengkap )

\*) pilih salah satu yang sesuai



LAMPIRAN II  
PENGUMUMAN  
NOMOR: B/350/SJ-IND/KP/VIII/2024  
TENTANG  
PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI  
LINGKUNGAN KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN  
REPUBLIK INDONESIA TAHUN ANGGARAN 2024

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan dibawah ini:

Nama :  
Tempat dan Tanggal Lahir :  
No. KTP/Identitas :  
Agama :  
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya:

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai CPNS, PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta (termasuk pegawai Badan Usaha Milik Negara atau Badan Usaha Milik Daerah);
3. Tidak berkedudukan sebagai CPNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia,
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
5. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan Jabatan;
6. Tidak pernah melakukan dan/atau terlibat tindakan pelanggaran seleksi;
7. Tidak berstatus sebagai peserta lulus seleksi Calon Aparatur Sipil Negara yang sedang dalam proses pengusulan penetapan nomor induk pegawai;
8. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
9. Tidak mengonsumsi/menggunakan narkotika, psikotropika, prekursor, dan zat adiktif lainnya;
10. Bersedia ditempatkan di seluruh satuan kerja/unit di lingkungan Kementerian Perindustrian dan Ibu Kota Nusantara atau negara lain yang ditentukan oleh Kementerian Perindustrian;
11. Bersedia mengabdikan pada Kementerian Perindustrian dan tidak mengajukan pindah dengan alasan pribadi paling singkat selama 10 (sepuluh) tahun sejak diangkat sebagai PNS;

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

Meterai Elektronik  
Rp. 10.000,-

....., ..... 2024  
Yang membuat pernyataan,

(Nama Lengkap)

LAMPIRAN III  
PENGUMUMAN  
NOMOR: B/350/SJ-IND/KP/VIII/2024  
TENTANG  
PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI  
LINGKUNGAN KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN  
REPUBLIK INDONESIA TAHUN ANGGARAN 2024

KOP SURAT  
RUMAH SAKIT / PUSKESMAS

SURAT KETERANGAN DISABILITAS  
NOMOR : .....

Penandatanganan di bawah ini, Dokter Pemeriksa di Rumah Sakit / Puskesmas  
..... menerangkan bahwa :

Nama : .....  
Tempat / Tgl Lahir : .....  
NIK : .....  
Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan \*)

Setelah dilakukan pemeriksaan kesehatan dan kemampuan fungsional adalah benar  
**Penyandang Disabilitas / Bukan Penyandang Disabilitas. \*)**

Lokasi Disabilitas :  
- Susunan syaraf pusat; sebutkan \_\_\_\_\_  
- Organ Penginderaan; sebutkan \_\_\_\_\_  
- Extremitas atas kanan/ kiri/ keduanya \*)  
- Tangan dominan kanan/ kiri \*)  
- Extremitas bawah kanan/kiri/keduanya \*)  
- Lain-lain \_\_\_\_\_

**ANAMNESIS \*\*)**

1. Riwayat disabilitas:
  - Sejak lahir, diagnosa \_\_\_\_\_
  - Sesudah kecelakaan, pada tahun \_\_\_\_\_, diagnosa \_\_\_\_\_
  - Sesudah sakit, pada tahun \_\_\_\_\_, diagnosa \_\_\_\_\_
2. Kemampuan mengurus diri \*)
  - Mampu
  - Sebagian besar bisa, jelaskan yang tidak bisa \_\_\_\_\_
  - Perlu bantuan orang lain
- Berpergian keluar rumah:
  - Bisa sendiri/ perlu diantar anggota keluarga \*)

**HASIL PEMERIKSAAN \*\*)**

1. Jenis / Ragam Disabilitas :  
a. Disabilitas Fisik

- 1) Amputasi (Tangan / Kaki)\*
- 2) Lumpuh layuh atau kaku (Tangan / Kaki)\*
- 3) Paraplegi (anggota tubuh bagian bawah meliputi kedua tungkai dan organ panggul)
- 4) Cerebral Palsy (CP)


- b. Disabilitas Sensorik
  - 1) Netra
    - a) Buta Total
    - b) Persepsi Cahaya / Low Vision
  - 2) Rungu
  - 3) Wicara
- c. Disabilitas Intelektual
  - 1) Disabilitas Grahita
  - 2) Down Syndrome
- d. Disabilitas Mental
  - 1) Psikososial
  - (Skizofrenia, Bipolar, Depresi, Ansietas, dan Gangguan Kepribadian) \*
  - 2) Disabilitas perkembangan ( Autis / Hiperaktif ) \*

2. Derajat Disabilitas : .....

.....

3. Kemampuan mobilitas : 1) Jalan/ jalan perlahan/ jalan dengan alat bantu/ tidak mampu berjalan \*)

2) Naik tangga/ naik tangga perlahan/ tidak mampu naik tangga \*

4. Alat Bantu yang Digunakan : Ada / Tidak \*), sebutkan .....

5. Penyakit lain : Ada / Tidak \*), sebutkan .....

6. Pengobatan : Ada / Tidak \*), sebutkan .....

Surat keterangan ini untuk keperluan : **Persyaratan Melamar Sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil/Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Tahun 2023.**

Tempat, Tgl / Bln / Tahun

Dokter Pemeriksa,

Ttd + Stempel

.....  
NIP.  
SIP.

**Keterangan :**

- \*) Coret Yang Tidak Perlu/Sesuai dengan keadaan
- √ Pada kolom yang **Sesuai** dengan keadaan
- X Pada kolom yang **Tidak Sesuai** dengan keadaan

LAMPIRAN IV  
PENGUMUMAN  
NOMOR: B/350/SJ-IND/KP/VIII/2024  
TENTANG  
PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI  
LINGKUNGAN KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN  
REPUBLIK INDONESIA TAHUN ANGGARAN 2024

Format untuk Pelamar CPNS  
Kebutuhan Khusus Diaspora

SURAT PERNYATAAN BEBAS DARI PERMASALAHAN HUKUM

Yang bertanda tangan dibawah ini :

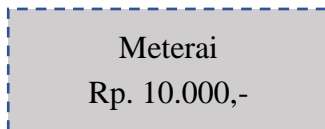
Nama :  
Tempat, Tanggal Lahir :  
Nomor KTP/Identitas :  
Pendidikan :  
Jabatan yang dilamar :  
Agama :  
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya bebas dari permasalahan hukum, baik di dalam negeri maupun di luar negeri, dan saya tidak terafiliasi pada ideologi yang bertentangan dengan ideologi Pancasila.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya tidak benar.

.....

Yang membuat pernyataan



(.....)

**DAFTAR INFORMASI KEBUTUHAN JABATAN, JENIS FORMASI DAN RENTANG PENGHASILAN  
 DAN DESKRIPSI UMUM PEKERJAAN PENGADAAN APARATUR SIPIL NEGARA**

No.	Jenis Kebutuhan Jabatan	JENJANG	Rentang Penghasilan (dalam rupiah)	Deskripsi Umum Pekerjaan
1	2	3	4	5
1	Tenaga Teknis	Keahlian	7.000.000 - 8.500.000	Memberikan pelayanan fungsional dan melaksanakan pekerjaan sesuai dengan keahlian tertentu.
		Keterampilan	5.200.000 - 7.500.000	Memberikan pelayanan fungsional dan melaksanakan pekerjaan sesuai dengan keterampilan tertentu.
2	Pelaksana	-	6.500.000 - 8.000.000	Memberikan pelayanan dan melaksanakan pekerjaan yang bersifat rutin dan sederhana/ melaksanakan kegiatan pelayanan publik serta administrasi pemerintahan dan pembangunan
3	Dosen	Keahlian	7.200.000 - 9.200.000	Melaksanakan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat
4	Guru	Keahlian	7.000.000 - 8.500.000	Mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai & mengevaluasi peserta didik pd pendidikan anak usia dini jalur pendidikan formal, dasar, & menengah serta tugas tambahan yg relevan dengan fungsi sekolah
5	Tenaga Kesehatan	Keahlian	7.200.000 - 9.200.000	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan
		Keterampilan	6.000.000 - 7.500.000	Memberikan pelayanan keperawatan/rekam medis informasi kesehatan

**DAFTAR RINCIAN INFORMASI KEBUTUHAN JABATAN PADA PENGADAAN CPNS DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN TAHUN 2024**

No.	Nama Jabatan	Alokasi Formasi					Unit Penempatan	Kualifikasi Pendidikan
		Umum	Cumlaude	Diaspora	Putra/i Kalimantan	Disabilitas		
1	Pembina Industri Ahli Pertama	37			4		Kantor Pusat	S-1 Teknik Industri
2	Pembina Industri Ahli Pertama	12			2		Kantor Pusat	S-1 Teknik Kimia
3	Pembina Industri Ahli Pertama	11			2		Kantor Pusat	S-1 Teknik Mesin
4	Pembina Industri Ahli Pertama	6			1		Kantor Pusat	S-1 Teknologi Industri Pertanian
5	Pembina Industri Ahli Pertama	4			1		Kantor Pusat	S-1 Teknik Elektro
6	Pembina Industri Ahli Pertama	4					Kantor Pusat	S-1 Teknologi Hasil Hutan
7	Pembina Industri Ahli Pertama	3					Kantor Pusat	S-1 Ilmu Lingkungan
8	Pembina Industri Ahli Pertama	3					Kantor Pusat	S-1 Teknik Metalurgi
9	Pembina Industri Ahli Pertama	3					Kantor Pusat	S-1 Teknologi Pangan
10	Pembina Industri Ahli Pertama	2					Kantor Pusat	S-1 Bioteknologi
11	Pembina Industri Ahli Pertama	2					Kantor Pusat	S-1 Statistika
12	Pembina Industri Ahli Pertama	2					Kantor Pusat	S-1 Teknik Lingkungan
13	Pembina Industri Ahli Pertama	2					Kantor Pusat	S-1 Teknik Sipil
14	Pembina Industri Ahli Pertama	1					Kantor Pusat	D-IV Administrasi Bisnis Otomotif
15	Pembina Industri Ahli Pertama	1					Kantor Pusat	D-IV Kimia Tekstil
16	Asesor Manajemen Mutu Industri Ahli Pertama	7					Banda Aceh, Semarang dan Makassar	D-IV Teknologi Rekayasa Kimia Polimer
17	Asesor Manajemen Mutu Industri Ahli Pertama	7					Bandar Lampung dan Bogor	S-1 Teknologi Hasil Pertanian
18	Asesor Manajemen Mutu Industri Ahli Pertama	2			1		Kantor Pusat	S-1 Teknik Elektro
19	Asesor Manajemen Mutu Industri Ahli Pertama	1					Medan	S-1 Teknik Lingkungan
20	Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Pertama	3					Kantor Pusat	S-1 Teknik Industri
21	Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Pertama	2					Denpasar	S-1 Desain Produk
22	Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Pertama	2					Denpasar	S-1 Kriya
23	Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Pertama	1					Kantor Pusat	S-1 Kewirausahaan
24	Konsultan Industri	15			2		Kantor Pusat	S-1 Teknik Industri
25	Konsultan Industri	13			2		Kantor Pusat	S-1 Teknik Kimia

No.	Nama Jabatan	Alokasi Formasi					Unit Penempatan	Kualifikasi Pendidikan
		Umum	Cumlaude	Diaspora	Putra/i Kalimantan	Disabilitas		
26	Konsultan Industri	5			1		Kantor Pusat	S-1 Hubungan Internasional
27	Konsultan Industri	5			1		Kantor Pusat	S-1 Kimia
28	Konsultan Industri	3					Kantor Pusat	S-1 Teknik Mesin
29	Konsultan Industri	1					Kantor Pusat	S-1 Administrasi Publik
30	Konsultan Industri	1					Kantor Pusat	S-1 Desain Komunikasi Visual
31	Konsultan Industri	1					Kantor Pusat	S-1 Ekonomi
32	Konsultan Industri	1					Kantor Pusat	S-1 Sistem Informasi
33	Konsultan Industri	1					Kantor Pusat	S-1 Statistika
34	Konsultan Industri	1					Kantor Pusat	S-1 Teknologi Pangan
35	Pengawas Industri	5					Kantor Pusat	S-1 Hukum
36	Pengawas Industri	2					Kantor Pusat	D-IV Sistem Informasi Industri Otomotif
37	Pengawas Industri	2					Kantor Pusat	S-1 Teknik Elektro
38	Pengawas Industri	2					Kantor Pusat	S-1 Teknik Industri
39	Pengawas Industri	2					Kantor Pusat	S-1 Teknik Mesin
40	Pengawas Industri	2					Kantor Pusat	S-1 Teknik Metalurgi
41	Pengawas Industri	1					Kantor Pusat	S-1 Rekayasa Industri
42	Penguji Mutu Barang Ahli Pertama	5					Banda Aceh dan Semarang	S-1 Teknik Kimia
43	Penguji Mutu Barang Ahli Pertama	1					Medan	S-1 Farmasi
44	Penguji Mutu Barang Ahli Pertama	1					Padang	S-1 Teknik Lingkungan
45	Penguji Mutu Barang Ahli Pertama	1					Bandung	S-1 Teknik Mesin
46	Penguji Mutu Barang Ahli Pertama	1					Semarang	S-1 Kimia
47	Penguji Mutu Barang Ahli Pertama	1					Semarang	S-1 Teknologi Industri Pertanian
48	Penguji Mutu Barang Terampil	14					Banda Aceh, Medan, Padang, Palembang, Bandar Lampung, Pontianak, Samarinda dan Makassar	D-III Analisis Kimia
49	Penguji Mutu Barang Terampil	1					Bandar Lampung	D-III Teknologi Kimia
50	Penguji Mutu Barang Terampil	1					Pontianak	D-III Teknologi Lingkungan
51	Penguji Mutu Barang Terampil	1					Makassar	D-III Teknologi Elektronika
52	Penguji Mutu Barang Terampil	1					Makassar	D-III Teknologi Mesin
53	Penguji Mutu Barang Pemula	13					Padang, Jakarta, Semarang dan Ambon	SMK Teknik
54	Pengendali Dampak Lingkungan Ahli Pertama	1					Samarinda	S-1 Teknik Lingkungan
55	Pengendali Dampak Lingkungan Terampil	2					Palembang dan Bandar Lampung	D-III Teknik Lingkungan
56	Pengendali Dampak Lingkungan Terampil	1					Palembang	D-III Teknik Kimia
57	Metrolog Ahli Pertama	9					Jakarta, Bandung, Samarinda dan Makassar	S-1 Teknik Fisika
58	Metrolog Ahli Pertama	3					Bandung	D-IV Teknologi Rekayasa Instrumentasi
59	Metrolog Ahli Pertama	1					Medan	S-1 Teknik Mesin
60	Analisis Anggaran Ahli Pertama	29				5	Kantor Pusat, Padang, Bandar Lampung, Bandung, Kendal, Denpasar dan Makassar	S-1 Ekonomi
61	Analisis Hukum Ahli Pertama	11					Kantor Pusat	S-1 Hukum
62	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	16			2	1	Kantor Pusat	S-1 Teknik Industri
63	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	2			1		Kantor Pusat	S-1 Hubungan Internasional
64	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	2					Kantor Pusat	S-1 Farmasi
65	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	1					Kantor Pusat	S-1 Ekonomi
66	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	1					Kantor Pusat	S-1 Teknik Mesin
67	Analisis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Pertama	21					Kantor Pusat, Banda Aceh, Pekanbaru, Serang, Jakarta, Kendal, Denpasar dan Makassar	S-1 Akuntansi

No.	Nama Jabatan	Alokasi Formasi					Unit Penempatan	Kualifikasi Pendidikan
		Umum	Cumlaude	Diaspora	Putra/i Kalimantan	Disabilitas		
68	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Pertama	24					Kantor Pusat, Denpasar, Makassar dan Ambon	S-1 Administrasi Negara / D-IV Ilmu Administrasi Negara
69	Arsiparis Ahli Pertama	14				1	Kantor Pusat, Medan, Palembang dan Denpasar	S-1 Kearsipan / D-IV Kearsipan
70	Arsiparis Terampil	14				1	Kantor Pusat, Padang, Jakarta, Bogor, Bandung, Samarinda, Makassar dan Ambon	D-III Administrasi Perkantoran
71	Asisten Perpustakaan Terampil	10					Padang, Palembang, Bandar Lampung, Jakarta, Bandung, Kendal, Yogyakarta, Denpasar dan Banjarbaru	D-III Perpustakaan
72	Auditor Ahli Pertama	4					Kantor Pusat	S-1 Teknik Informatika
73	Auditor Ahli Pertama	3					Kantor Pusat	S-1 Hukum
74	Auditor Ahli Pertama	3					Kantor Pusat	S-1 Teknik Sipil
75	Auditor Ahli Pertama	2					Kantor Pusat	S-1 Statistika
76	Auditor Ahli Pertama	1					Kantor Pusat	S-1 Akuntansi / D-IV Akuntansi
77	Auditor Ahli Pertama	1					Kantor Pusat	S-1 Manajemen / D-IV Manajemen
78	Auditor Ahli Pertama	1					Kantor Pusat	S-1 Sistem Informasi
79	Auditor Terampil	5					Kantor Pusat	D-III Akuntansi
80	Auditor Terampil	1					Kantor Pusat	D-III Manajemen
81	Dokumentalis Hukum	1					Kantor Pusat	D-III Administrasi Perkantoran
82	Fasilitator Pemerintahan	11			2		Kantor Pusat	S-1 Ekonomi
83	Fasilitator Pemerintahan	13					Kantor Pusat, Banda Aceh, Palembang dan Surabaya	S-1 Manajemen
84	Fasilitator Pemerintahan	13					Kantor Pusat, Padang, Bandung, Denpasar dan Ambon	S-1 Hukum
85	Fasilitator Pemerintahan	10					Kantor Pusat, Padang, Bandung, Denpasar dan Ambon	S-1 Akuntansi
86	Fasilitator Pemerintahan	9					Kantor Pusat dan Makassar	S-1 Administrasi Publik
87	Fasilitator Pemerintahan	4			1		Kantor Pusat	S-1 Ilmu Komunikasi
88	Konselor SDM	2					Serang	S-1 Psikologi
89	Penata Kelola Hukum dan Perundang-Undangan	2					Kantor Pusat	S-1 Hukum
90	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	11				3	Kantor Pusat, Padang, Jakarta, Yogyakarta, Morowali dan Ambon	S-1 Teknik Informatika
91	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	10				2	Kantor Pusat, Medan, Padang, Jakarta, Morowali dan Ambon	S-1 Sistem Informasi
92	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	4				1	Jakarta dan Pontianak	S-1 Sistem dan Teknologi Informasi
93	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	4					Padang dan Morowali	S-1 Ilmu Komputer
94	Penata Laksana Barang Terampil	30					Kantor Pusat, Banda Aceh, Medan, Padang, Bandar Lampung, Serang, Jakarta, Bandung, Yogyakarta, Surabaya, Pontianak, Denpasar, Makassar dan Bantaeng	D-III Manajemen Keuangan
95	Penata Laksana Barang Terampil	2					Makassar	D-III Akuntansi
96	Penerjemah Ahli Pertama (Bahasa Inggris)	2					Kantor Pusat	S-1 Sastra Inggris
97	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Pertama	1					Kantor Pusat	S-1 Akuntansi
98	Perancang Peraturan Perundang-Undangan Ahli Pertama	14					Kantor Pusat	S-1 Hukum
99	Perencana Ahli Pertama	14					Kantor Pusat, Bandar Lampung, Kendal dan Surabaya	S-1 Ekonomi Pembangunan
100	Perencana Ahli Pertama	4					Kantor Pusat dan Denpasar	S-1 Ilmu Ekonomi
101	Perencana Ahli Pertama	3					Kantor Pusat	S-1 Administrasi Negara

No.	Nama Jabatan	Alokasi Formasi					Unit Penempatan	Kualifikasi Pendidikan
		Umum	Cumlaude	Diaspora	Putra/i Kalimantan	Disabilitas		
102	Perencana Ahli Pertama	2					Kantor Pusat	S-1 Teknik Industri
103	Perencana Ahli Pertama	2					Kantor Pusat dan Manado	S-1 Akuntansi / D-IV Akuntansi
104	Perencana Ahli Pertama	1					Kantor Pusat	S-2 Administrasi Publik
105	Perencana Ahli Pertama	1					Kantor Pusat	S-2 Perencanaan Ekonomi dan Kebijakan Pembangunan
106	Perencana Ahli Pertama	1					Kantor Pusat	S-1 Biokimia
107	Perencana Ahli Pertama	1					Kantor Pusat	S-1 Ilmu Administrasi Negara
108	Perencana Ahli Pertama	1					Kantor Pusat	S-1 Ilmu Hubungan Internasional
109	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Pertama	5					Kantor Pusat, Bandar Lampung, Kendal dan Makassar	S-1 Ilmu Komunikasi
110	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Pertama	2					Kantor Pusat	S-1 Desain Komunikasi Visual
111	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Pertama	1					Kantor Pusat	S-1 Hubungan Masyarakat
112	Pranata Hubungan Masyarakat Terampil	13					Banda Aceh, Padang, Palembang, Jakarta, Bogor, Denpasar, Makassar, Manado dan Ambon	D-III Hubungan Masyarakat
113	Pranata Hubungan Masyarakat Terampil	3					Bandung dan Yogyakarta	D-III Desain Komunikasi Visual
114	Pranata Keuangan APBN Terampil	32				5	Kantor Pusat, Banda Aceh, Medan, Padang, Palembang, Bandar Lampung, Serang, Jakarta, Bogor, Bandung, Bandung, Yogyakarta, Surabaya, Pontianak, Denpasar, Samarinda dan Morowali	D-III Akuntansi
115	Pranata Keuangan APBN Terampil	2					Jakarta dan Makassar	D-III Manajemen Keuangan
116	Pranata Komputer Ahli Pertama	15		2			Kantor Pusat, Padang, Jakarta, Bandung, Semarang dan Makassar	S-1 Teknik Informatika / D-IV Teknik Informatika / S-1 Sistem Informasi / D-IV Sistem Informasi
117	Pranata Komputer Ahli Pertama	1					Jakarta	D-IV Sistem Informasi Industri Otomotif
118	Pranata Komputer Terampil	13					Kantor Pusat, Banda Aceh, Medan, Pekanbaru, Palembang, Semarang, Manado dan Ambon	D-III Sistem Informasi / D-III Teknik Informatika
119	Pranata Komputer Terampil	2					Bandung dan Samarinda	D-III Teknologi Informasi
120	Pranata Sumber Daya Manusia Aparatur Terampil	10					Kantor Pusat, Bandar Lampung, Makassar, Morowali, Manado dan Ambon	D-III Administrasi Perkantoran
121	Pranata Sumber Daya Manusia Aparatur Terampil	9					Kantor Pusat, Padang dan Denpasar	D-III Manajemen Sumber Daya Manusia
122	Pranata Sumber Daya Manusia Aparatur Terampil	3					Kantor Pusat dan Palembang	D-III Manajemen Informatika
123	Pranata Sumber Daya Manusia Aparatur Terampil	1					Kantor Pusat	D-III Administrasi Negara
124	Pranata Sumber Daya Manusia Aparatur Terampil	1					Kantor Pusat	D-III Administrasi Publik
125	Pustakawan Ahli Pertama	3					Padang, Kendal dan Makassar	S-1 Ilmu Perpustakaan
126	Statistisi Ahli Pertama	8		2			Kantor Pusat dan Denpasar	S-1 Statistika
127	Teknisi Penelitian dan Perekayasa Terampil	1					Bandar Lampung	D-III Analis Kimia
128	Teknisi Sarana dan Prasarana	7					Medan, Bandung dan Morowali	D-IV Teknik Listrik
129	Teknisi Sarana dan Prasarana	2					Pontianak	S-1 Teknik Elektro / D-IV Teknik Elektro
130	Teknisi Sarana dan Prasarana	2					Kantor Pusat dan Bandung	S-1 Teknik Sipil
131	Teknisi Sarana dan Prasarana	1					Bandung	S-1 Arsitektur
132	Widyaiswara Ahli Pertama	1					Kantor Pusat	S-2 Ilmu Manajemen
133	Widyaiswara Ahli Pertama	1					Medan	S-2 Ilmu Pemerintahan
134	Instruktur Ahli Pertama	2					Padang	S-1 Teknik Industri



No.	Nama Jabatan	Alokasi Formasi					Unit Penempatan	Kualifikasi Pendidikan
		Umum	Cumlaude	Diaspora	Putra/i Kalimantan	Disabilitas		
135	Instruktur Ahli Pertama	2					Makassar	S-1 Teknologi Pangan
136	Instruktur Ahli Pertama	1					Medan	S-1 Teknik Elektro
137	Instruktur Ahli Pertama	1					Medan	S-1 Teknik Lingkungan
138	Instruktur Ahli Pertama	1					Medan	S-1 Teknik Mesin
139	Instruktur Ahli Pertama	1					Bandung	S-1 Teknik Fisika
140	Instruktur Ahli Pertama	1					Surabaya	D-IV Desain Media
141	Dosen Asisten Ahli	12	3				Politeknik Teknologi Kimia Industri Medan dan Politeknik Industri Petrokimia Banten	S-2 Teknik Kimia
142	Dosen Asisten Ahli	11	2	1			Politeknik Teknologi Kimia Industri Medan, Politeknik Industri Petrokimia Banten, Politeknik Industri Furnitur dan Pengolahan Kayu, Akademi Komunitas Industri Manufaktur Bantaeng dan Politeknik Industri Logam Morowali	S-2 Teknik Mesin
143	Dosen Asisten Ahli	7	1				Politeknik Industri Petrokimia Banten, Politeknik APP Jakarta, Politeknik ATK Yogyakarta dan Akademi Komunitas Industri Tekstil dan Produk Tekstil Surakarta	S-2 Teknik Industri
144	Dosen Asisten Ahli	7	1				Politeknik Industri Petrokimia Banten, Politeknik Industri Furnitur dan Pengolahan Kayu, Akademi Komunitas Industri Manufaktur Bantaeng dan Politeknik Industri Logam Morowali	S-2 Teknik Elektro
145	Dosen Asisten Ahli	4	1				Politeknik APP Jakarta, Politeknik STMI Jakarta dan Politeknik Industri Furnitur dan Pengolahan Kayu	S-2 Sistem Informasi
146	Dosen Asisten Ahli	5					Politeknik STTT Bandung dan Akademi Komunitas Industri Tekstil dan Produk Tekstil Surakarta	S-2 Rekayasa Tekstil dan Apparel
147	Dosen Asisten Ahli	2	1				Politeknik APP Jakarta	S-2 Manajemen
148	Dosen Asisten Ahli	2	1				Politeknik STMI Jakarta	S-2 Akuntansi
149	Dosen Asisten Ahli	3					Politeknik STTT Bandung	S-2 Teknik Informatika
150	Dosen Asisten Ahli	2					Politeknik Industri Logam Morowali	S-2 Teknik Metalurgi
151	Dosen Asisten Ahli	2					Politeknik Industri Petrokimia Banten	S-2 Bahasa Inggris
152	Dosen Asisten Ahli	2					Politeknik Industri Petrokimia Banten	S-2 Teknik Lingkungan
153	Dosen Asisten Ahli	2					Politeknik Industri Petrokimia Banten dan Politeknik Industri Logam Morowali	S-2 Pendidikan Agama Islam
154	Dosen Asisten Ahli	2					Politeknik Industri Petrokimia Banten dan Politeknik Industri Logam Morowali	S-2 Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan
155	Dosen Asisten Ahli	1					Politeknik AKA Bogor	S-2 Teknologi Pangan
156	Dosen Asisten Ahli	1					Politeknik ATK Yogyakarta	S-2 Peternakan
157	Dosen Asisten Ahli	1					Politeknik Industri Furnitur dan Pengolahan Kayu	S-2 Arsitektur
158	Dosen Asisten Ahli	1					Politeknik Industri Furnitur dan Pengolahan Kayu	S-2 Desain
159	Dosen Asisten Ahli	1					Politeknik Industri Logam Morowali	S-2 Bahasa Mandarin
160	Dosen Asisten Ahli	1					Politeknik Industri Logam Morowali	S-2 Logistik
161	Dosen Asisten Ahli	1					Politeknik STTT Bandung	S-2 Matematika
162	Dosen Asisten Ahli	1					Politeknik STTT Bandung	S-2 Teknik Fisika
163	Guru Ahli Pertama - Guru Agama Islam	2					Padang dan Bandar Lampung	S-1 Pendidikan Agama Islam
164	Guru Ahli Pertama - Guru Bahasa Indonesia	3					Bandar Lampung, Pontianak dan Makassar	S-1 Pendidikan Bahasa Indonesia
165	Guru Ahli Pertama - Guru Bahasa Inggris	1					Bandar Lampung	S-1 Pendidikan Bahasa Inggris
166	Guru Ahli Pertama - Guru Bahasa Mandarin	1					Padang	S-1 Pendidikan Bahasa Mandarin
167	Guru Ahli Pertama - Guru Bimbingan Konseling	4					Padang, Bandar Lampung dan Bogor	S-1 Bimbingan dan Konseling
168	Guru Ahli Pertama - Guru Biologi	2					Padang	S-1 Biologi
169	Guru Ahli Pertama - Guru Informatika	3					Padang, Bandar Lampung dan Bogor	S-1 Teknik Informatika
170	Guru Ahli Pertama - Guru Kewarganegaraan	1					Pontianak	S-1 Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan
171	Guru Ahli Pertama - Guru Kimia	4					Bogor	S-1 Pendidikan Kimia

No.	Nama Jabatan	Alokasi Formasi					Unit Penempatan	Kualifikasi Pendidikan
		Umum	Cumlaude	Diaspora	Putra/i Kalimantan	Disabilitas		
172	Guru Ahli Pertama - Guru Kimia	4					Bogor	S-1 Teknik Kimia
173	Guru Ahli Pertama - Guru Kimia	3					Padang	S-1 Kimia
174	Guru Ahli Pertama - Guru Kimia	3					Bogor	S-1 Teknologi Pangan
175	Guru Ahli Pertama - Guru Kimia Analis	1					Padang	S-1 Teknik Kimia
176	Guru Ahli Pertama - Guru Kimia Industri	2					Bandar Lampung	S-1 Teknik Kimia
177	Guru Ahli Pertama - Guru Pendidikan Pancasila	2					Padang	S-1 Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan
178	Guru Ahli Pertama - Guru Sejarah	1					Bandar Lampung	S-1 Pendidikan Sejarah
179	Guru Ahli Pertama - Guru Seni Budaya	1					Padang	S-1 Seni
180	Guru Ahli Pertama - Guru Teknik Elektronika	3					Pontianak dan Makassar	S-1 Teknik Elektronika
181	Guru Ahli Pertama - Guru Teknik Komputer dan Jaringan	1					Makassar	S-1 Teknik Komputer
182	Guru Ahli Pertama - Guru Teknik Otomasi Industri	1					Pontianak	S-1 Teknik Mesin
183	Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Pertama	3					Kantor Pusat	S-1 Teknologi Pendidikan
184	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	7					Medan, Makassar, Bantaeng dan Morowali	S-1 Teknik Mesin
185	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	5					Medan, Padang dan Morowali	S-1 Teknik Kimia
186	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	4					Bantaeng dan Morowali	S-1 Teknik Elektro / D-IV Teknik Elektro
187	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	3					Medan dan Makassar	S-1 Kimia
188	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	2					Medan	S-1 Teknik Mekatronika / D-IV Teknik Mekatronika
189	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	2					Medan	S-1 Teknik Industri
190	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	2					Bandung	D-IV Kimia Tekstil
191	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	2					Bandung	D-IV Produksi Garmen
192	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	2					Bandung	D-IV Teknik Tekstil
193	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	1					Medan	D-IV Agribisnis
194	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	1					Medan	S-1 Elektronika dan Instrumentasi
195	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	1					Medan	S-1 Teknik Elektro
196	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	1					Medan	S-1 Teknologi Pangan
197	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	1					Padang	S-1 Keperawatan
198	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	1					Medan	S-1 Teknik Informatika
199	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	1					Medan	S-1 Teknik Komputer
200	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	1					Jakarta	D-IV Teknik Industri Otomotif
201	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	1					Makassar	S-1 Teknologi Hasil Pertanian
202	Pranata Laboratorium Pendidikan Ahli Pertama	1					Morowali	S-1 Teknik Metalurgi
203	Pranata Laboratorium Pendidikan Terampil	8					Medan, Padang dan Makassar	D-III Analisis Kimia
204	Pranata Laboratorium Pendidikan Terampil	3					Jakarta	D-III Perdagangan Internasional Wilayah ASEAN dan RRT
205	Pranata Laboratorium Pendidikan Terampil	3					Bantaeng dan Morowali	D-III Teknik Mesin
206	Pranata Laboratorium Pendidikan Terampil	3					Medan dan Morowali	D-III Teknik Kimia
207	Pranata Laboratorium Pendidikan Terampil	2					Medan	D-III Agribisnis Kelapa Sawit
208	Pranata Laboratorium Pendidikan Terampil	2					Medan	D-III Teknik Mekanika
209	Pranata Laboratorium Pendidikan Terampil	2					Jakarta	D-III Desain Komunikasi Visual

No.	Nama Jabatan	Alokasi Formasi					Unit Penempatan	Kualifikasi Pendidikan
		Umum	Cumlaude	Diaspora	Putra/i Kalimantan	Disabilitas		
210	Pranata Laboratorium Pendidikan Terampil	2					Jakarta dan Bandung	D-III Teknik Industri
211	Pranata Laboratorium Pendidikan Terampil	1					Jakarta	D-III Teknologi Informasi
212	Pranata Laboratorium Pendidikan Terampil	1					Bandung	D-III Teknik Manufaktur
213	Pranata Laboratorium Pendidikan Terampil	1					Pontianak	D-III Teknik Informatika
214	Pranata Laboratorium Pendidikan Terampil	1					Morowali	D-III Teknik Elektro
215	Dokter Gigi Ahli Pertama (Umum)	1					Kantor Pusat	Profesi Dokter Gigi
216	Perawat Terampil	1					Kantor Pusat	D-III Keperawatan
217	Perekam Medis Terampil	1					Kantor Pusat	D-III Rekam Medis dan Informasi Kesehatan